



Års- og bærekraftsrapport

2025

01 | Om Artisti

02 | Samfunnsansvar
og bærekraft

03 | Årsregnskap

De beste folk

I Artisti er det avgjørende med et trygt og inkluderende arbeidsmiljø. Hos oss betyr det at vi gleder oss til å gå på jobb hver dag, og inspireres til videreutvikling, læring og mestring.



Innhold

Innholdsfortegnelse 2

Forord 3

01 Om Artisti 4

1.1 Nøkkeltall og klimaregnskap 7

1.2 Bærekraft og aktsomhetsvurderinger 11

02 Samfunnsansvar og bærekraft 22

2.1 Miljø 25

2.2 Arbeids- og menneskerettigheter 45

2.3 Etikk 54

2.4 Bærekraftige anskaffelser 62

03 Årsregnskap 69

Resultatregnskap 70

Balanse 71

Noter til regnskapet 73

Inference-gruppens årsregnskap (konsern) 78

Forord

For 17 år siden satte vi oss et mål og utarbeidet en strategi som sa: «Artisti skal være den ledende bedriften i vår bransje på etisk handel og bærekraft».

Bærekraft er en integrert del av vår forretningsstrategi og hvordan vi utvikler og leverer våre produkter. For oss handler det om å sikre høy kvalitet, redusere miljøpåvirkning og bygge solide prosesser som gir langsiktig verdi for kunder, ansatte og samarbeidspartnere.

I 2025 har vi hatt særlig fokus på å videreutvikle kvaliteten i våre produkter og materialvalg. Vi arbeider kontinuerlig med å velge mer bærekraftige og dokumenterte materialer, forbedre levetid og funksjonalitet, samt redusere unødvendig ressursbruk i produksjon og leveranser. Dette er avgjørende både for vår miljøpåvirkning og for å sikre stabile og pålitelige leveranser til våre kunder.

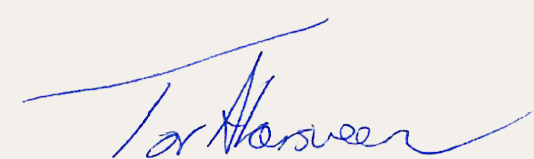
Året har vært preget av konsolidering og forbedring av eksisterende praksis. Vi har prioritert struktur, etterlevelse og kvalitet i våre interne prosesser fremfor å introdusere mange nye initiativer. Dette har styrket vårt grunnlag for videre utvikling og gjort bærekraftsarbeidet mer effektivt og operativt.

Samtidig har vi videreutviklet våre interne rutiner innen kvalitet, miljø og arbeidsmiljø. Gjennom tydelige styringssystemer og kontinuerlig forbedringsarbeid legger vi til rette for høy kvalitet i leveranser, redusert miljøpåvirkning og et trygt og inkluderende arbeidsmiljø.

Våre prioriteringer støttes av eksterne vurderinger, og vi har de siste årene oppnådd gode resultater i anerkjente vurderings-systemer. Dette gir oss nyttige tilbakemeldinger og bidrar til videre forbedring.

Bærekraftsarbeid er en kontinuerlig prosess. Vi vil fremover fortsette å utvikle produkter, materialvalg og arbeidsprosesser som bidrar til lavere miljøpåvirkning og høyere kvalitet i alle ledd.

Vi ser frem til videre utvikling i 2026!



Tor Akersveen
Daglig leder, Artisti AS

«**Våre kunder skal være trygge på at Artisti leverer de beste og mest bærekraftige løsningene.**»



01

Om Artisti

Artisti har 40 års erfaring med utvikling og leveranse av komplette løsninger innen markedsføring.

Vår kjernekompetanse og forretningskonsept er rettet mot bedrifter og organisasjoner som har mange ansatte, avdelinger, kunder og medlemmer spredt over hele landet. Når vi tilbyr en komplett verdikjede full av spisskompetanse og erfaring, gjør vi det lettere for kundene å fokusere på det som er viktig for dem.

I takt med økende krav og forventninger i samfunnet har bærekraft fått en stadig viktigere plass i vår virksomhet. Vi vet at våre kunder og samarbeidspartnere er opptatt av ansvarlige og fremtidsrettede løsninger, og vi ønsker at de skal føle seg trygge på at vi tar dette ansvaret på alvor. Gjennom målrettet arbeid og tydelige prioriteringer integrerer vi bærekraft i både strategi, drift og leveranser – med ambisjon om å bidra positivt for både mennesker, miljø og samfunn.



Artisti har et godt etablert nettverk av store merkevareleverandører i tillegg til våre egne produksjoner og grossister. Det du måtte trenge til ansatte, arrangementer og generell profilering kan du få hos oss.

Samspill skaper resultater

Vår filosofi er at et godt samarbeid mellom kollegaer, avdelinger og ikke minst med våre kunder, skaper merverdi for alle involverte.

Våre medarbeidere er nøkkelen til suksess både for oss og for våre kunder. Ved å tilrettelegge for individuell utvikling og samarbeid, og et tett og godt miljø blant alle ansatte, får vi frem de beste ideene og løsningene som bidrar til det beste for våre kunder, og gir våre medarbeidere innholdsrike arbeidsdager.



Vår visjon

Artisti skal være Norges ledende samarbeidspartner på produktmedia og tilhørende tjenester. Ikke nødvendigvis den største, men den beste partneren for våre kunder.

Artisti skal være et respektert symbol på den seriøse og profesjonelle delen av bransjen. Størst kunnskap på bærekraft, produktsikkerhet og leveringsdyktighet.

Vårt verdigrunnlag

Pålitelige

Vi holder det vi lover.

Gjennom ansvarlighet, kvalitet og bærekraftige valg bygger vi tillit hos kunder, samarbeidspartnere og kolleger. Vi er en partner man kan stole på – fra idé til levering.

Ærlige

Vi er åpne og tydelige. Vi kommuniserer ærlig, respektfullt og transparent, og har mot til å si fra når det trengs. Gjennom åpenhet bygger vi tillit, sterke relasjoner og godt samarbeid.

Innovative

Vi er nysgjerrige og løsningsorienterte. Med kreativitet, engasjement og kundens behov i sentrum utvikler vi nye løsninger som skaper merverdi. Vi utfordrer etablerte måter å tenke på og søker kontinuerlig forbedring for å bidra til våre kunders suksess.

Produktmedia forsterker visjoner og verdier

Hver organisasjon er unik og vår oppgave er å komme med produkter og løsninger som er spesielt tilpasset våre kunder og deres målgrupper.

Profilering bidrar til økt synlighet, en sterkere merkevarebygging, en tydeligere bevisstgjøring og forsterking av deres budskap.

Med riktig produkt vil du bli husket i lang tid. Vårt fokus er å finne de rette produktene, i rett kvalitet og til rett pris levert til rett tid.

I noen tilfeller er dette merkevarer eller standardvarer pakket inn i en unik historie, eller det er utvikling av helt nye produkter som i seg selv forsterker budskapet.

Tjenester

Strategi/rådgivning/prosjektledelse

Sammen med kunden tenker vi langsiktig, og jobber aktivt gjennom alle stegene med profilering og markedsaktiviteter, helt fra det store perspektivet ned til hver minste detalj.

Profilprodukter

Vi leverer produktmedia i alle kategorier. Et veldig stort spekter av varer er allerede laget og ligger på lager hos oss eller hos våre underleverandører i Norge, Europa eller Asia. Et lite utvalg kan dere se i vår digitale produktkatalog.

Spesialproduksjon

Vår styrke er å produsere produkter direkte på fabrikk. Med spesialproduksjon får dere helt unike produkter og løsninger, både innenfor design, logomerking og spesialfarger tilpasset deres profil.

Merkevarer og gaver

Er dere på jakt etter gaver til ansatte eller kunder, eksklusiv bekledning til ansatte eller annen egenprofilering i forbindelse med reiser eller annen aktivitet, leverer vi merkevarer innen alle kategorier.

Logomerking av produkter

Vi tilbyr alt av logomerking på alle typer produkter. Trykk, brodering, gravering, vevde merker og preging er noen eksempler.

Tilleggstjenester for en komplett verdikjede

- Design- og konseptutvikling
- Produksjon
- Nettbutikk
- Kundeservice
- Lagerhold
- Logistikk og distribusjon



1.1

Nøkkeltall og klimaregnskap

| | |
|--|----|
| Nøkkeltall og klimaregnskap | 8 |
| Nøkkeltall | 9 |
| Klimaregnskap og CO ₂ e-utslipp | 10 |



Nøkkeltall og klimaregnskap

Et år med vekst, styrket struktur og utvikling.

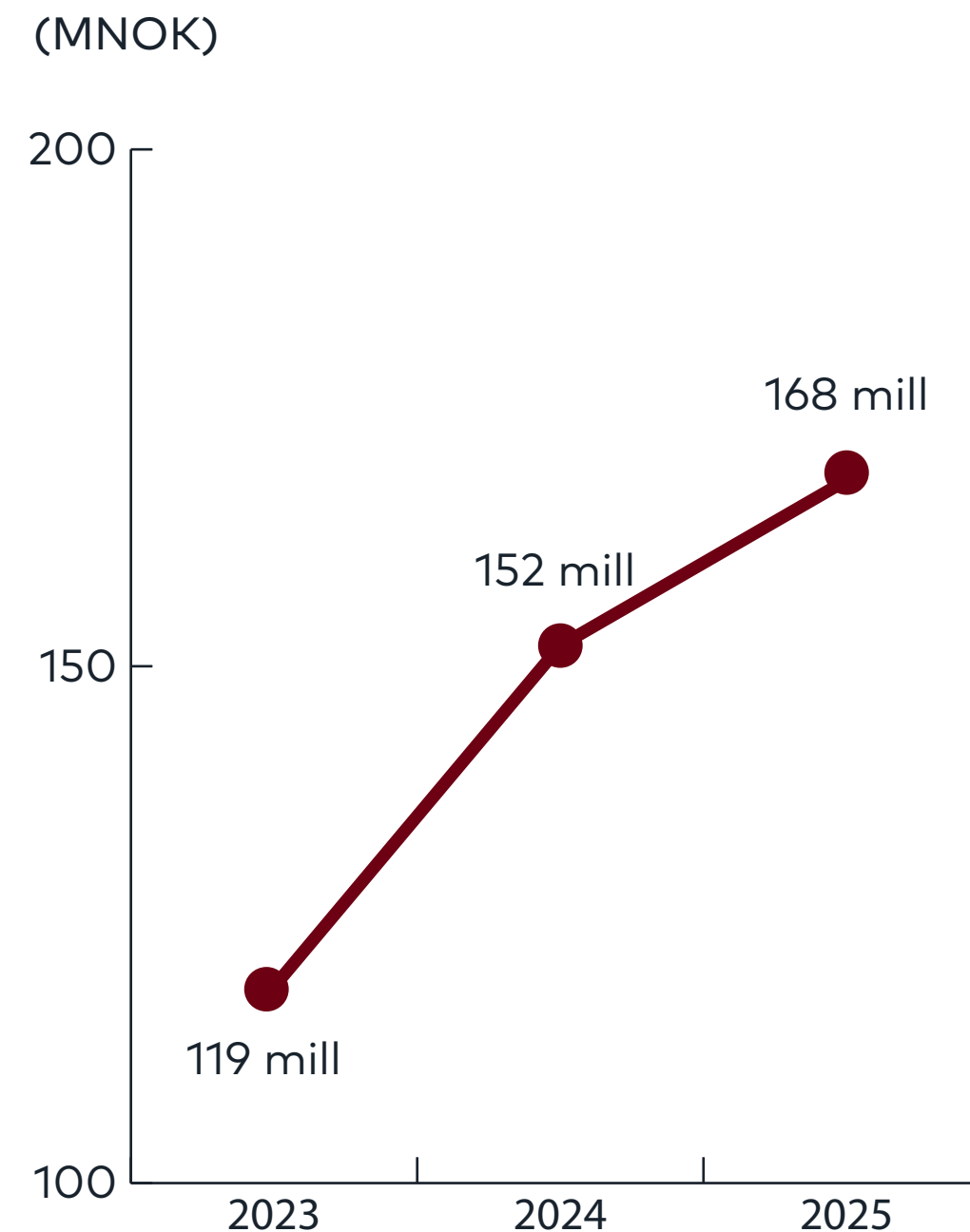
2025 har vært et år preget av videre vekst, styrket struktur og fortsatt utvikling. Vi økte omsetningen fra 152,1 millioner kroner i 2024 til 168,5 millioner kroner i 2025 – en vekst på 10,7 %. Dette reflekterer stabil etterspørsel, godt samarbeid og en tydelig retning for virksomheten.

Vår satsing på bærekraft og kvalitet i produkter og leveranser gjør oss til en attraktiv samarbeidspartner for stadig flere kunder. Vi opplever at arbeidet med ansvarlighet, materialvalg og langsiktige løsninger gir verdi – både i markedet og internt i organisasjonen.

Samtidig er vi avhengige av sterke relasjoner. Gjennom tett samarbeid med leverandører og partnere sikrer vi gode rammebetingelser og stabile leveranser. Dette gir oss et solid grunnlag for videre utvikling av både virksomheten og bærekraftsarbeidet.

Internt har vi fortsatt å styrke struktur, kompetanse og arbeidsprosesser. Sammen med et godt arbeidsmiljø og høy grad av eierskap blant ansatte, bidrar dette til kvalitet i alle ledd.

Vi tar med oss erfaringene fra 2025 inn i det videre arbeidet, med mål om å utvikle virksomheten videre i en retning som kombinerer lønnsomhet, kvalitet og redusert miljøpåvirkning.



8,4/10 kundetilfredshet

Kundenes tillit er en viktig indikator på kvaliteten i våre produkter og tjenester.

Gjennom analyse av faktisk kjøpsatferd og gjenkjøpsgrad i vår direkte salgsporfølje oppnådde vi en kundetilfredshetsscore på 8,4 av 10.

Resultatene viser at en betydelig andel av kundene handler hos oss gjentatte ganger, noe som indikerer at de opplever verdi, kvalitet og pålitelighet i samarbeidet med oss.

Nøkkeltall

Omsetning

168 494 201

Driftsresultat

11 842 592

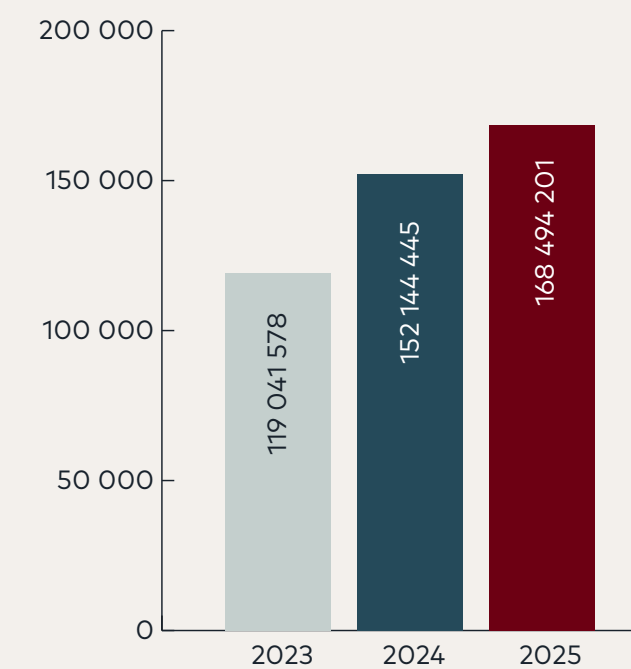
Driftsmargin

7 %

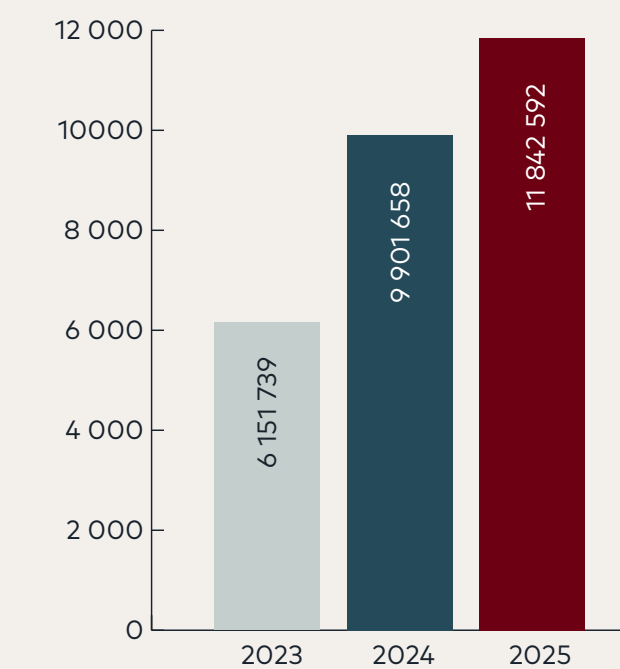
Egenkapitalandel

45,3 %

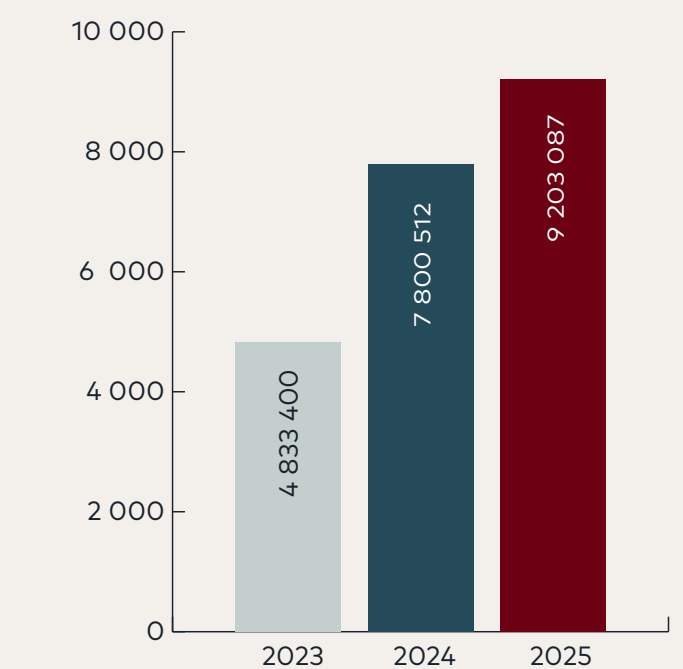
Omsetning (MNOK)



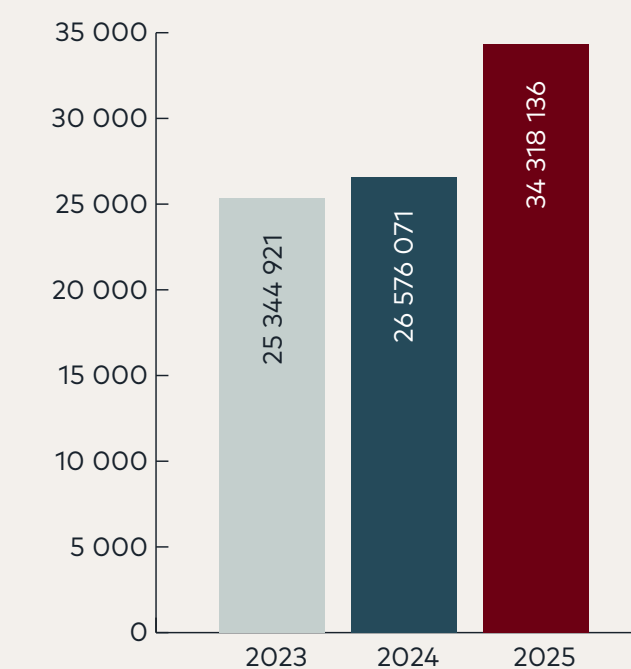
Driftsresultat (MNOK)



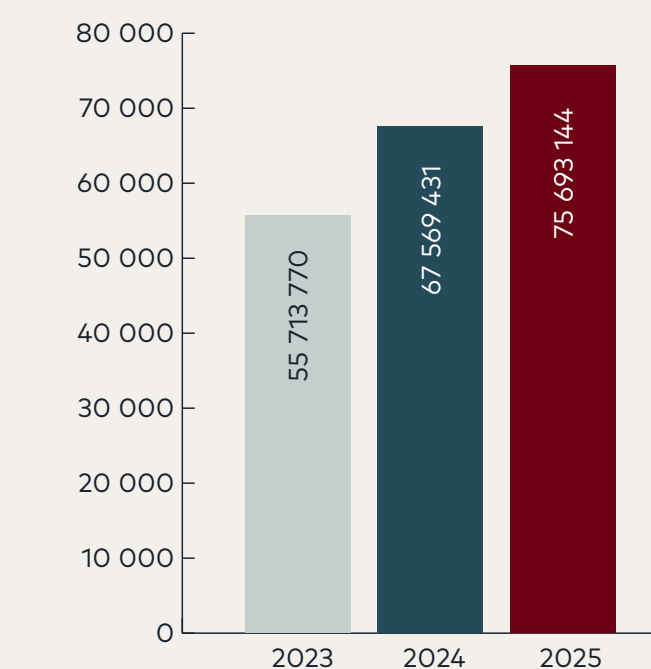
Årsresultat (MNOK)



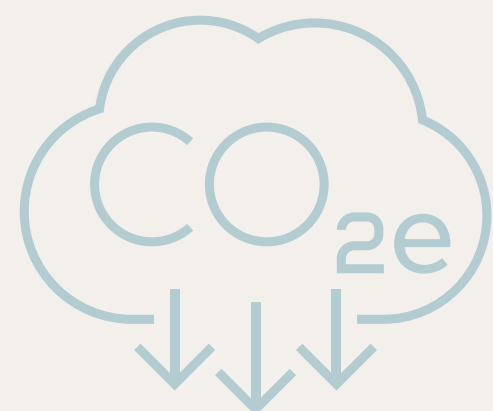
Egenkapital (MNOK)



Eiendeler (MNOK)



Klimaregnskap og CO₂e-utslipp



I 2025 flyttet virksomheten til nye lokaler fra 1. mai. Energibruken for året inkluderer derfor både tidligere og nye lokaler. De nye lokalene har større areal og inkluderer ventilasjon i energigrunnet, noe som ikke var tilfelle i tidligere lokaler.

Dette medfører at energiforbruk og utslipp per kvadratmeter ikke er direkte sammenlignbart mellom periodene. Økningen i energibruk per m² reflekterer i hovedsak et utvidet energigrunnlag, samt større areal, og ikke isolert sett lavere energieffektivitet.

Virksomheten har kjøpt opprinnelsesbevis for elektrisitet levert av Gudbrandsdal Energi, som dokumenterer at strømforbruket stammer fra fornybare energikilder. I henhold til GHG-protokollen rapporteres derfor markedsbaserte Scope 2-utslipp som 0 tCO₂e.

Lokasjonsbaserte utslipp er beregnet med utslippsfaktor fra NVE (15 g CO₂e/kWh) for å gi et sammenlignbart bilde av energibruken.

Lokasjonsbaserte utslipp reflekterer det gjennomsnittlige utslippet fra kraftsystemet, mens markedsbaserte utslipp reflekterer virksomhetens faktiske valg av energikilder.

Scope 1 – Direkte utslipp fra eget utstyr

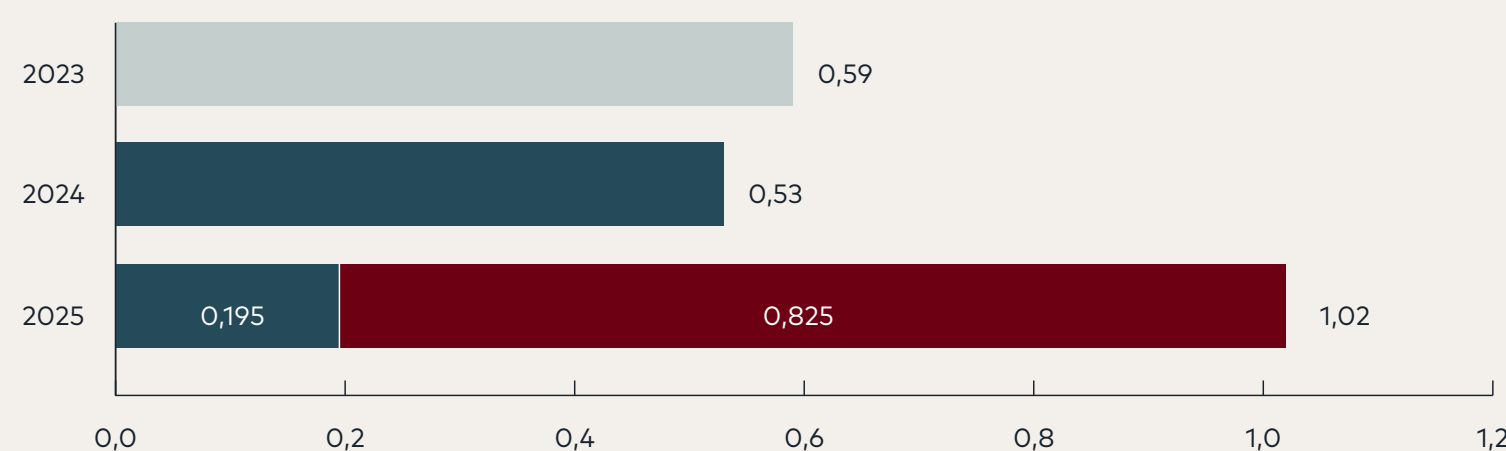
Artisti har ingen egne kjøretøy, produksjonsanlegg eller annet utstyr som medfører direkte utslipp av klimagasser. Virksomheten hadde derfor ingen Scope 1-utslipp i 2025.

Scope 2 – Utslipp fra energi

| Tid | Utslippskilde | Lokasjon | Forbruk (kWh) | Utslipp lokasjonsbasert (tCO ₂ e) | Utslipp markedsbasert (tCO ₂ e) | kg CO ₂ e/m ² |
|-------------|---------------------------|-------------------|---------------|--|--|-------------------------------------|
| Jan – April | Elektrisitet Nordisk miks | Tidligere lokaler | 12 990 | 0,195 | 0 | 0,41 |
| Mai – Des | Elektrisitet Nordisk miks | Nye lokaler | 55 032 | 0,825 | 0 | 1,03 |
| Total | | | 68 022 | 1,02 | 0 | 1,44 |

GHG-utslipp fra kjøpt elektrisitet ble beregnet etter WRI/WBCSD GHG-protokollen: **Corporate Accounting and Reporting Standard**. Totale klimagassutslipp rapporteres i metriske tonn CO₂-ekvivalenter, uavhengig av drivhusgasser. Først ble det innhentet primærdata for mengden elektrisitet som ble kjøpt. Deretter ble de kjøpte strømdataene multiplisert til passende utslippsfaktorer for å beregne tilhørende Scope 2 GHG-utslipp. Utslippsfaktorene er hentet fra NVE.no.

Utslipp (tCO₂e)



1.2

Bærekraft og aktsomhetsvurderinger

| | |
|--|----|
| Bærekraft – en del av vår forretningsstrategi og drift | 12 |
| EcoVadis | 13 |
| Achilles | 14 |
| ISO-sertifisering – kvalitet og miljø i praksis | 15 |
| FNs bærekraftsmål | 16 |
| Artistis forpliktelser til FNs bærekraftsmål | 17 |
| Åpenhetsloven og vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger | 19 |
| Aktsomhetsvurderinger i korte trekk | 20 |
| Roller og ansvar | 21 |



Bærekraft – en del av vår forretningsstrategi og drift

Vi jobber systematisk for å redusere vår miljøpåvirkning, ivareta menneskerettigheter, fremme ansvarlig forretningspraksis og sikre bærekraftige anskaffelser – fire hovedtemaer som fortsatt utgjør fundamentet for vårt bærekraftsarbeid.

I 2025 har vi hatt særlig fokus på å videreutvikle og forankre eksisterende rutiner og prosesser. Fremfor å introdusere mange nye tiltak, har vi prioritert implementering, etterlevelse og kvalitet i arbeidet vi allerede har etablert. Dette styrker både effektiviteten og robustheten i bærekraftsarbeidet.

For å sikre kvalitet og fremdrift blir vi vurdert av både EcoVadis og Achilles, og vi rapporterer årlig til Etisk Handel Norge på våre aktsomhetsvurderinger. Gjennom dette arbeidet dokumenterer vi hvordan vi kartlegger risiko i leverandørkjeder og følger opp med forebyggende tiltak.

Vi er sertifisert i ISO 9001:2015 (kvalitetsledelse) og ISO 14001:2015 (miljøledelse), som støtter vårt arbeid med kontinuerlig forbedring og ansvarlig drift. Sertifiseringene gir oss struktur og bidrar til å sikre kvalitet i både interne prosesser og leveranser.

I løpet av året har vi vunnet flere anbud og fått fornyet tillit gjennom nye kontrakter med eksisterende kunder. Dette bekrefter at vårt systematiske arbeid med bærekraft og kvalitet har verdi, og at krav til ansvarlighet og dokumentasjon fortsatt står sterkt i markedet.

Vi opplever at bærekraft i økende grad vektlegges i anbudsprosesser. Samtidig krever dette arbeidet ressurser, og det er positivt å se at kunder i større grad anerkjenner verdien av helhetlige og ansvarlige løsninger – ikke bare laveste pris.



En utvikling som imøtekommer dagens behov uten å ødelegge mulighetene for at kommende generasjoner skal få dekket sine behov.



Les mer om EcoVadis og deres metodikk på ecovadis.com.

EcoVadis

EcoVadis er verdens største og mest anerkjente leverandør av vurderinger innen bærekraft, og har siden 2007 bygget et globalt nettverk med mer enn 175 000 rangerte selskaper i over 180 land.

Deres vurderingsmetodikk bygger på internasjonale standarder som Global Reporting Initiative (GRI), FNs Global Compact og ISO 26000, og dekker mer enn 230 bransjekategorier.

Scorekortet vurderer ytelse på tvers av 21 indikatorer innen fire hovedtemaer:

- Miljø
- Arbeids- og menneskerettigheter
- Etikk
- Bærekraftige anskaffelser

I vurderingen for 2025 har Artisti mottatt Gull-status. Vi er svært stolte av denne anerkjennelsen. Selv om vi i fjor oppnådde Platinum, er det viktig å forstå at EcoVadis har endret både vurderings- og scoringsmetodikken sin. Flere virksomheter vurderes nå, konkurransen er tøffere enn noen gang, og terskelen for å nå topp 1% – Platinum-nivå, er betydelig strammere.

Artisti har kun hatt en marginal scorendring fra forrige vurdering, og gull-statusen reflekterer at vi fortsatt leverer et sterkt og solid bærekraftsarbeid, godt over bransjestandard.

Vi jobber kontinuerlig og målrettet for å styrke innsatsen vår ytterligere. Alt vi gjør, og grunnlaget for vurderingen, finner du videre her i vår bærekraftsrapport.



* Bransjesnittet i 2024 er 60/100

The Achilles logo consists of the word "Achilles" in a black serif font, flanked by two red L-shaped brackets.The UNCE logo features the text "UNCE" in white, centered within a solid red rectangular box.The SILVER PLUS logo features the text "SILVER PLUS" in black, centered within a white rectangular box that has red L-shaped brackets at the corners.

Achilles

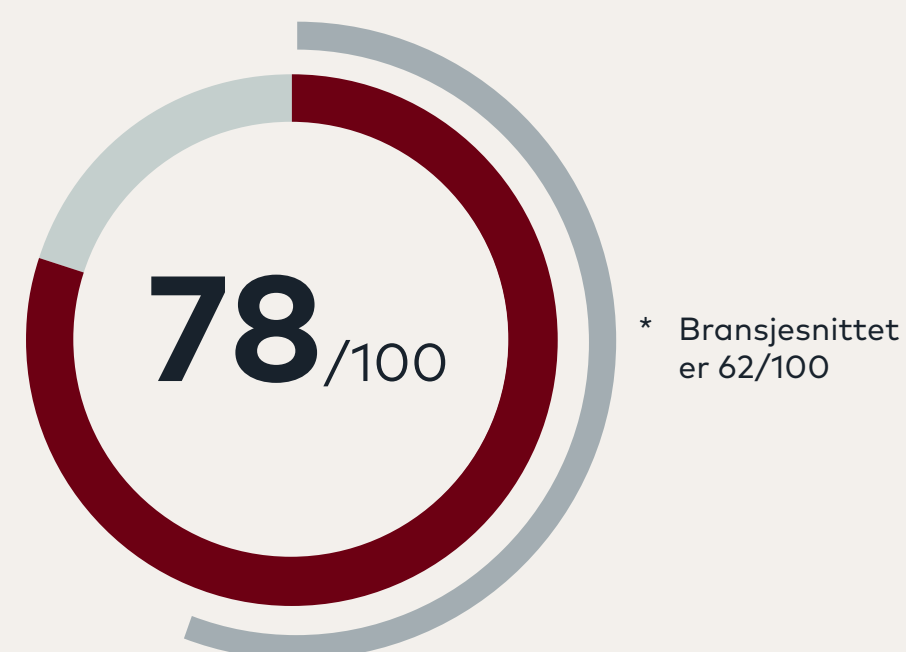
Achilles UNCE (Unified National Contracting Entity) er en plattform og et system utviklet for å hjelpe bedrifter med å administrere leverandørforhold, spore innkjøpsaktiviteter og vurdere leverandørytelse.

Det er mye brukt i bransjer som olje og gass, konstruksjon og energi for å sikre at leverandører oppfyller spesifikke samsvars- og sikkerhetsstandarder. Plattformen gir bedrifter en sentralisert database over kontrollerte leverandører og entreprenører, som effektiviserer anskaffelsesprosessen og reduserer risiko forbundet med anskaffelser og outsourcing.

Kort sagt hjelper Achilles UNCE organisasjoner med å sikre at deres leverandører oppfyller høye standarder for sikkerhet, kvalitet og samsvar, noe som er avgjørende i sterkt regulerte bransjer.

Artisti er akseptert inn i leverandørsystemet Achilles som Silver+-medlem, etter omfattende rapportering på finansielle aspekter og bærekraftsarbeid.

Artistis
totale score *



* Bransjesnittet
er 62/100

ISO-sertifisering – kvalitet og miljø i praksis

Artisti AS er sertifisert i henhold til ISO 9001 (kvalitetsledelse) og ISO 14001 (miljøledelse), og har vært det siden 2016.

Re-sertifiseringer ble gjennomført i 2025, og vi jobber kontinuerlig med å videreutvikle og forbedre våre systemer. Disse sertifiseringene er ikke bare dokumentasjon på at vi følger anerkjente standarder – de er en integrert del av vår virksomhetsstyring.

Vi har etablert faste rutiner for intern revisjon og ledelsens gjennomgang minst én gang i året. Dette sikrer at styringssystemene er oppdaterte, relevante og i tråd med våre strategiske mål. Videre legger vi stor vekt på avviksrapportering, slik at forbedringer identifiseres og implementeres fortløpende.

For våre kunder, samarbeidspartnere og øvrige interessenter er ISO-sertifiseringene en bekreftelse på at vi tar kvalitet og miljø på alvor. Det gir trygghet for at vi leverer produkter og tjenester med høy standard, samtidig som vi tar ansvar for vår miljøpåvirkning. ISO-sertifiseringen er også et viktig konkurransefortrinn, særlig i anbudsprosesser og partnerskap der bærekraft og kvalitet er avgjørende kriterier.

Hva innebærer det i praksis?



ISO 9001:2015

- Systematisk risikovurdering og kontinuerlig forbedringsarbeid.
- Avviksregistrering og -behandling.
- Kundeundersøkelser og måling av kundetilfredshet.
- Interne revisjoner og ledelsens gjennomgang.
- Tydelig definerte roller, ansvar og målsettinger.

ISO 14001:2015

- Kartlegging og overvåking av miljøaspekter og ressursbruk.
- Mål for redusert energiforbruk, avfallshåndtering og transport.
- Miljøkrav til leverandører og samarbeidspartnere.
- Opplæring og bevisstgjøring av ansatte.
- Oppfølging og forbedring.



FNs BÆREKRAFTSMÅL

FNs bærekraftsmål

Artisti er ISO-sertifisert i Ledelsessystem for kvalitet (ISO 9001) og Ledelsessystem for miljø (ISO 14001). Gjennom dette arbeidet dekkes store deler av FNs bærekraftsmål.

| FNs bærekraftsmål | Tema | Hva Artisti bidrar med |
|-------------------------------|---|--|
| Klima og miljø | Klima- og miljøvennlige produkter Klimagassutslipp og energibruk Ressurseffektivitet og sirkularitet | <ul style="list-style-type: none"> Miljøsertifiserte produkter Kortreiste produkter Redusert plastemballasje Produkter som kan gjenvinnes Produkter som har lang levetid Miljøvennlig transport – import og utkjøring Energieffektivisering i lokaler Elbiler, kollektivtrafikk og sykkel til/fra arbeid Upcycling – omsying av gammelt markedsmateriell Sirkulærøkonomi – digitale løsninger for utlån av produkter Avfallshåndtering/resirkulering Overskuddslager til veldedige organisasjoner Tekstilinnsamling til resirkulering |
| Sosiale forhold | Helse og sikkerhet Ryddige arbeidsforhold De beste folka | <ul style="list-style-type: none"> Trygghet på arbeidsplassen (HMS) Sikre arbeidstakeres helse, sikkerhet og rettigheter Lavt sykefravær Kollektive avtaler innen helsetjenester og forsikringer Leverandørkontroll med dokumentasjon på sosiale forhold Likestilling mellom kjønnene Nulltoleranse mot diskriminering og trakassering basert på kjønn, religion, legning eller etnisitet Opplæring og utvikling av ansatte Sosiale sammenkomster og turer som passer for alle Medarbeidertilfredshet |
| Virksomhetsstyring | Åpenhet og rapportering Seriøsitet i arbeidslivet Varslinger | <ul style="list-style-type: none"> Åpenhet om vårt arbeid Samsvar med lover og forskrifter Offentlig tilgjengelig dokumentasjon gjennom års- og bærekraftsrapport, EcoVadis, Achilles og Etisk Handel Norge Overholder betalingsfrist til leverandører Skatter og avgifter ihht lover og forskrifter Opplæring av alle ansatte i etisk praksis Personalhåndbok Varslingskanal for ansatte Varslingskontakt for eksterne |

Artistis forpliktelser til FNs bærekraftsmål

Av totalt 17 bærekraftsmål har vi prioritert 3 mål der vi har størst mulighet til å bidra.



Oppnå likestilling og styrke jenters og kvinners stilling i samfunnet.

Måldefinisjon

Verden er langt mer likestilt enn for få tiår siden. Andelen kvinner som deltar i politikk og næringsliv øker, men det er fremdeles langt flere menn enn kvinner i maktposisjoner.

Artistis bidrag

Artisti skal være en pådriver for et inkluderende arbeidsliv og vi er stor tilhenger av mangfold, som vi mener skaper en ekstra dynamikk og bidrar til kreativitet. Kvinner stiller på lik linje som menn og vi har en litt større andel kvinnelige ansatte.

Artisti har nulltoleranse mot diskriminering, trakassering og mobbing.

Artistis mål

- Minimum 40 % andel kvinner i styret.
- Kvinner stiller på lik linje som menn.
- Likelønnsnivå skal være >95 %.



Fremme varig, inkluderende og bærekraftig økonomisk vekst, full sysselsetting og anstendig arbeid for alle.

Måldefinisjon

Omtrent halvparten av verdens befolkning tjener så dårlig at de ikke kan leve av lønnen sin. Å skape arbeidsplasser av god kvalitet er en stor utfordring for alle land fram mot 2030.



Sikre bærekraftige forbruks- og produksjonsmønstre.

Måldefinisjon

Bærekraftig forbruk og produksjon handler om å gjøre mer med mindre ressurser. I dag forbruker vi mye mer enn hva som er bærekraftig for kloden.

Artistis bidrag

Artistis medarbeidere skal alltid føle en trygghet på jobb og vi skal være en attraktiv arbeidsgiver. Det skal være et ryddig arbeidsforhold, med tydelige retningslinjer og godtgjørelser, og alle skal bli sett og hørt. En høy gjennomsnittlig ansettelsestid viser at vi er nettopp det vi sier, en attraktiv arbeidsgiver.

Det er minst like viktig at Artisti er en aktør som våre kunder og leverandører er trygge på, og at vi viderefører våre gode verdier i eget arbeidsmiljø videre ut i leverandørkjeden. Vi skal spille på lag med våre leverandører og gjennom en anstendig innkjøpspolitikk sørge for at de får en rettferdig pris på sine produkter og tjenester og at vi ikke presser våre leverandører på tid.

Artistis mål

- **Medarbeider-tilfredshet: 5 av 6.**
- **Gjennomføre 5–10 on-site inspeksjoner i Kina årlig.**
- **Alle produsenter som leverer til Artisti skal ha gyldig 3. parts-revisjon (BSCI eller tilsvarende).**
- **Alle Artistis produkt-leverandører skal signere vår SCoC.**

Artistis bidrag

Vi arbeider systematisk for å bruke ressurser mer effektivt, redusere avfall og tilby produkter med lavere miljøpåvirkning og lengre levetid.

I 2025 har vi hatt fokus på å forankre og videreutvikle eksisterende tiltak i vår daglige drift. Dette inkluderer kildesortering av avfall i egne lokaler, samt gjenbruk og viderebruk av IT-utstyr. Vi reduserer også energibruk knyttet til IT gjennom økt bruk av skybaserte løsninger.

I løpet av året har vi flyttet til nye, mer energieffektive lokaler. Som følge av dette har vi justert vår målsetting for energibruk, og arbeider nå for å opprettholde et lavt energiforbruk målt i kWh per kvadratmeter, på nivå med eller lavere enn relevante bransjereferanser.

Vi stiller krav til materialvalg og produktkvalitet, og prioriterer løsninger som kan gjenbrukes eller resirkuleres. I tillegg samarbeider vi med aktører som gir nytt liv til eksisterende materialer, og legger til rette for innsamling av tekstiler til resirkulering.

Artistis mål

- **100 % av innkjøpsavdelingen skal innen 2026 ha gjennomgått opplæring i bærekraftig innkjøpspraksis.**
- **Artisti skal opprettholde lavt energiforbruk, sammenlignet med tilsvarende bygg i Oslo.**

Åpenhetsloven og vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger

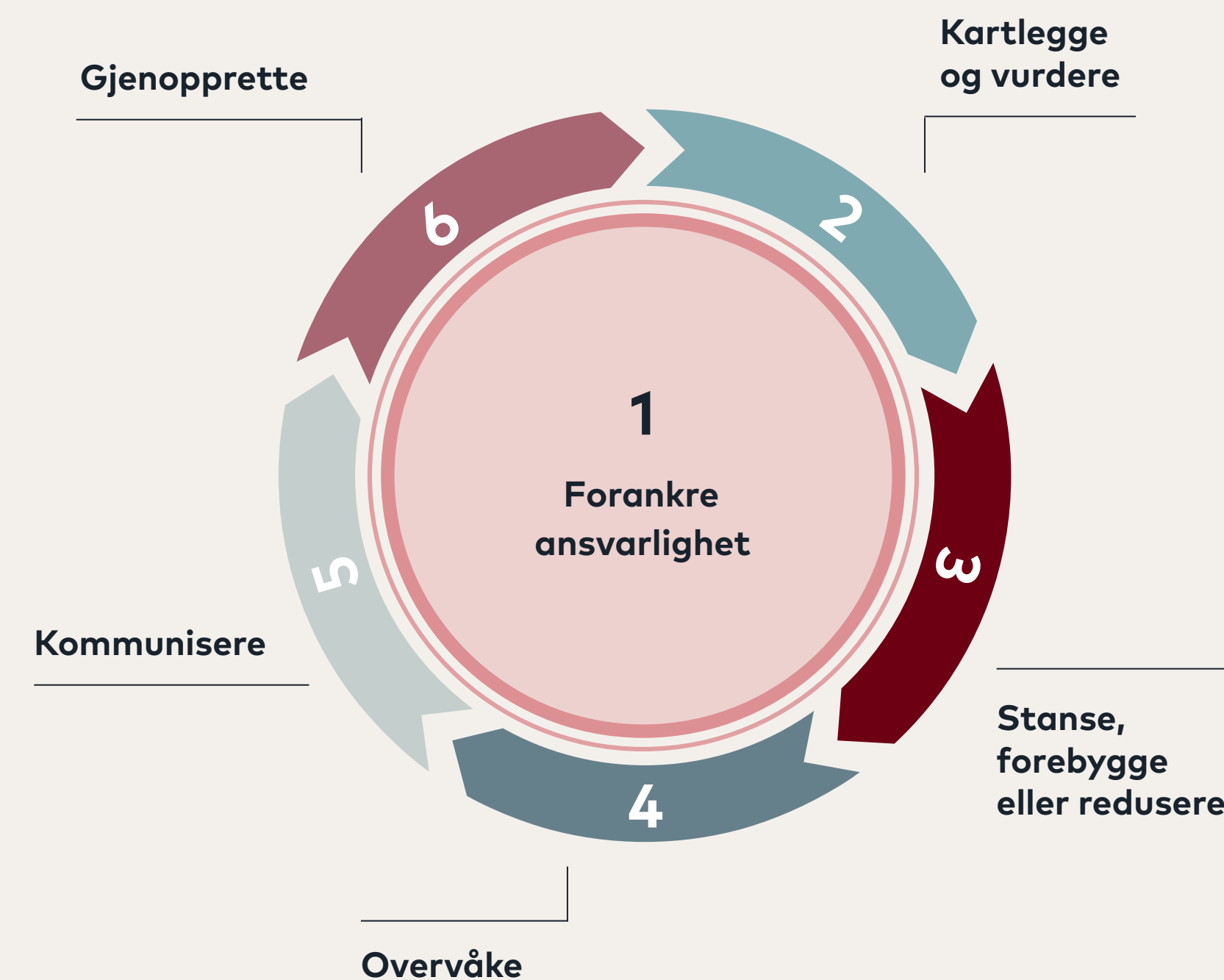
I Artisti har ansvarlig forretningspraksis vært et grunnprinsipp helt siden 2008. Vi har lenge jobbet målrettet med etiske leverandørkjeder og bærekraftige innkjøp, og med innføringen av Åpenhetsloven ble dette arbeidet intensivert og mer systematisert. Loven har gitt oss et tydelig rammeverk for aktsomhetsvurderinger, og styrker vår innsats for å sikre respekt for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i hele verdikjeden.

Vi rapporterer årlig til Etisk Handel Norge, som en del av vår forpliktelse til å være åpne om hvordan vi jobber med disse spørsmålene – både internt og i samarbeid med våre leverandører. Vårt mål er kontinuerlig forbedring, åpenhet og en bærekraftig utvikling som gagnar både mennesker, miljø og virksomhet.

Dette gjør vi gjennom følgende hovedtiltak:

- Tydelige og offentlig tilgjengelige policyer på bærekraftig forretningspraksis, arbeids- og menneskerettigheter, antikorrupsjon, miljø, kvalitet og informasjonssikkerhet.
- Krav til våre leverandører på aksept av Supplier Code of Conduct, minimumskriterier og innkjøpsbetingelser.
- Kartlegging av produkters opprinnelse gjennom beregning av CO₂e-avtrykk.
- 3. parts-revisjoner av produsenter (Amfori BSCI).
- Egne on-site inspeksjoner av produsenter.
- Risikokartlegging på produksjonsland og produktgrupper.
- Kartlegging av leverandører gjennom selvevalueringskjema.
- Offentlig tilgjengelig rapportering gjennom bærekraftsrapport og Etisk Handel Norge-rapportering.

Aktsomhetsmodellen



Aktsomhetsvurderinger i korte trekk

Aktsomhetsvurderinger i korte trekk

Ansvarlig innkjøpspraksis er en av de viktigste virkemidlene i arbeidet for en bærekraftig utvikling. Vi har tilpasset vår egen innkjøpspraksis slik at vi styrker leverandørenes mulighet til å levere på kravene vi stiller for å sikre gode forhold for mennesker, samfunn og miljø. Vi prioriterer leverandører som viser særlig vilje og evne til å jobbe med positiv utvikling i leverandørkjeden, og det er gledelig at de beste leverandørene våre er de vi har lengst fartstid med. Det ligger også i en ansvarlig innkjøpspraksis at vi betaler våre leverandører ihht til de betingelser og betalingsfrister som foreligger.

Krav til forhold i leverandørkjeden

Gjennom Supplier Code of Conduct, våre minimumskriterier og innkjøpsbetingelser forventer vi at våre leverandører og samarbeidspartnere arbeider målrettet og systematisk for etterlevelse. I forbindelse med økt leverandørkontroll opplever vi et større engasjement og forståelse ute hos våre leverandører for det arbeidet som må gjøres for å legge til rette for fremtidige generasjoner. Vi utfører egne on-site inspeksjoner hos våre produsenter. Her kontrollerer vi deres arbeid med bærekraft og sosiale forhold samt arbeidsforholdene på fabrikkene. Her blir de også utfordret på å ha kontroll videre i sin verdikjede og jobbe mot et mål om mer miljøvennlig produksjon, f.eks. ved bruk av fornybar energi i produksjonen.

Trygg produksjon

Økte krav fra våre kunder, og ikke minst fra EU, har gjort at våre rutiner for produktkontroll er forsterket. Vi øker vår andel av produkter med miljøsertifisert materiale, vi reduserer bruken av plastemballasje til produkter, og vi utfører utvidede kontroller av dokumentasjonen som følger et produkt.

Leverandørkontroll

Med over 4 000 innkjøp i året er vi avhengige av å ha størst mulig kontroll på de leverandørene vi bruker. Årlig oppdaterer vi dokumentasjonen på våre leverandører, og vi følger opp 3. partsrevisjoner med egne fabrikkbesøk og direktekontakt. Våre leverandører forplikter seg til vår Supplier Code of Conduct, minimumskriterier og innkjøpsbetingelser. 3. partsrevisjoner skal være utført av anerkjente selskaper som f.eks Amfori BSCI, og vi har som minstekrav nivå C. Nye leverandører blir kontrollert etter oppdaterte rutiner hvor vi ser på blant annet eierforhold, utfordringer med tanke på leverandørens land og region (miljøpåvirkning, korrupsjon, tvangsarbeid) og generelle arbeidsforhold.

En utfyllende redegjørelse av vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger kan du lese i vår rapport til Etisk Handel Norge.

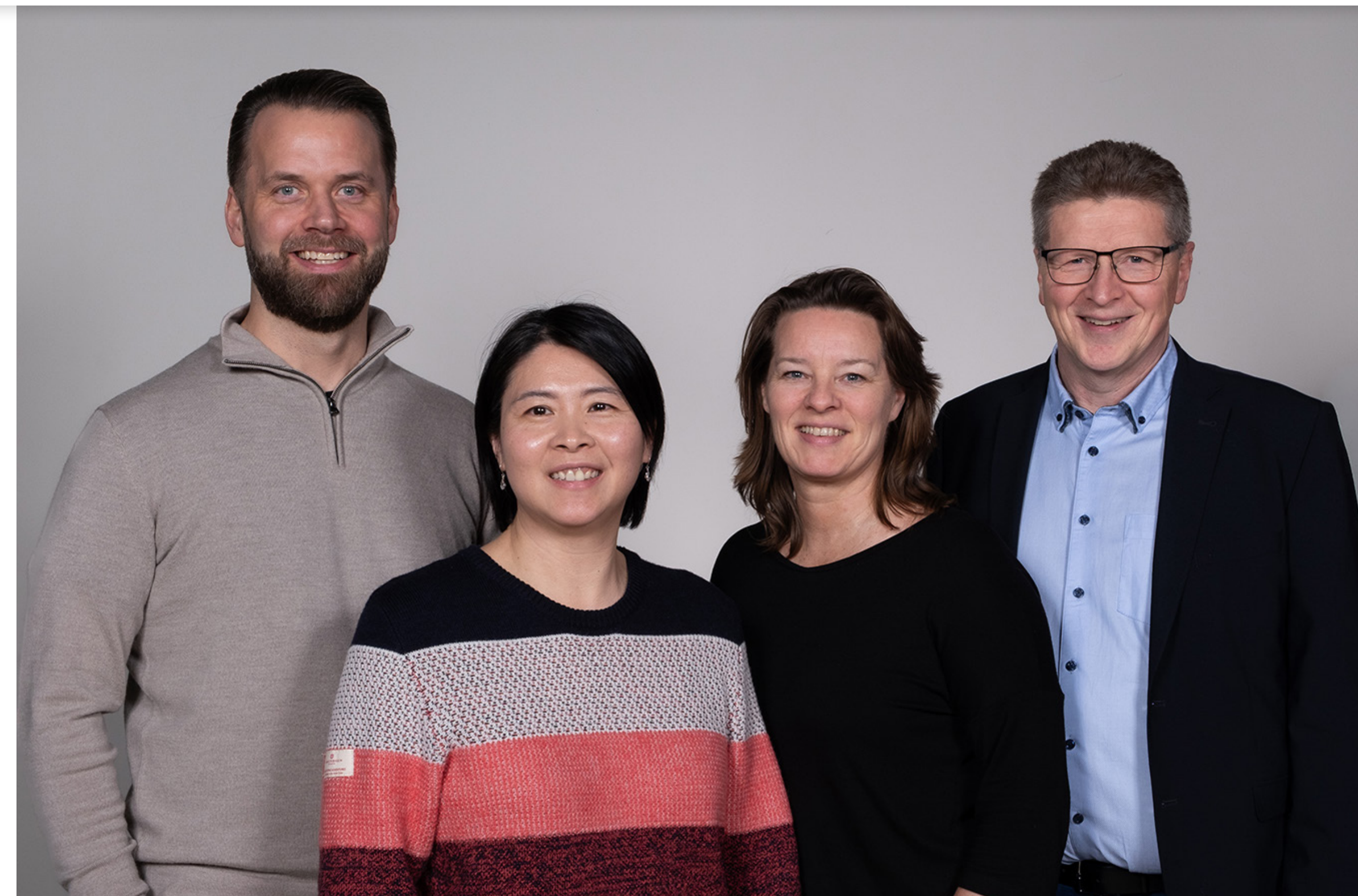
Denne er tilgjengelig på våre nettsider artisti.no/baerekraft.



Roller og ansvar

Styret i Artisti har øverste ansvar for vårt samfunnsansvar og bærekraftstrategi. Det operative ansvaret ligger hos daglig leder Tor Akersveen og arbeidsgruppen nedsatt for å arbeide med aktsomhetsvurderinger. Arbeidsgruppen er sammensatt av ansatte fra ledelse, innkjøp og salg.

| Arbeidsgruppe samfunnsansvar og bærekraft | | | |
|---|---|---|---|
| Tor Akersveen daglig leder | Christoffer Hemmingsson ass. daglig leder | Monica Nilsen kvalitetsleder | Meigen Li Hetland innkjøpsleder Østen |
| Aktsomhetsvurderinger | | | |
| Overordnet ansvar | Dokumentasjonskontroll Leverandørkontroll Produktkontroll | Dokumentasjon bærekraftsarbeid Dokumentasjon ledelsessystemer (ISO) Dokumentasjonskontroll Leverandørkontroll Produktkontroll | Dokumentasjonskontroll Leverandørkontroll Produktkontroll |



Arbeidsgruppen for samfunnsansvar og bærekraft består av Christoffer Hemmingsson, Meigen Li Hetland, Monica Nilsen og Tor Akersveen

02

Samfunnsansvar og bærekraftig utvikling

Vårt arbeid for en bærekraftig fremtid

I vår virksomhet er bærekraft en grunnleggende forutsetning for videre utvikling og verdiskapning.

Vi har derfor forankret arbeidet med bærekraft i hele organisasjonen og i de delene av leverandørkjeden vi kan påvirke. Denne delen av rapporten gir en nærmere redegjørelse for våre viktigste satsingsområder innen miljø, arbeids- og menneskerettigheter, etikk og bærekraftige anskaffelser.

Vi beskriver tiltakene vi har iverksatt for å redusere vårt miljøavtrykk gjennom energieffektivisering, redusert ressursforbruk, bruk av resirkulerte og gjenvinnbare materialer, samt våre miljøsertifiseringer. Videre setter vi fokus på hvordan vi ivaretar rettighetene til både egne ansatte og arbeidere i leverandørkjeden, og hvordan vi arbeider for en inkluderende, trygg og rettferdig arbeidsplass.

Etisk forretningspraksis er en bærebjelke i vårt arbeid – både internt og i samarbeidet med våre leverandører. Vi stiller tydelige krav, følger opp våre leverandører tett, og arbeider aktivt for å sikre en transparent og ansvarlig verdikjede. Gjennom sirkulære løsninger som utlån av produkter og fremme av sirkulærøkonomi, søker vi å bidra til en mer bærekraftig forbrukeratferd.

Vårt arbeid bygger på kontinuerlig forbedring, og vi er fast bestemt på å ta vårt ansvar for mennesker, miljø og samfunn på alvor. I denne delen av rapporten kan du lese mer om hvordan vi konkret jobber innen hvert av disse områdene.



Vårt arbeid bygger på kontinuerlig forbedring, og vi er fast bestemt på å ta vårt ansvar for mennesker, miljø og samfunn på alvor.

Bidrag til humanitært arbeid i Ukraina

Støtte til Slava Ukraini

I 2025 bidro Artisti med støtte til organisasjonen Slava Ukraini, som arbeider med å sende kjøretøy og nødvendig utstyr til Ukraina. En av våre ansatte deltok også på reise til Ukraina i forbindelse med overlevering og dokumentasjon av kjøretøy til bruk i humanitært og militært støttearbeid.

Selskapet donerte kr 10 000 til prosjektet, som bidrar til transport av personell, evakuering av sårede og levering av nødvendig utstyr i områder rammet av krig.

For oss handler samfunnsansvar også om å støtte initiativer som bidrar til trygghet, medmenneskelighet og solidaritet i krevende situasjoner.



Vår erfarne kollega Per Maaren ble med på reisen til Ukraina, i samarbeid med Slava Ukraini, for å overlevere bil og utstyr.

2.1

Miljø

| | |
|---|----|
| Miljøansvar | 26 |
| Avfallshåndtering | 27 |
| Transport | 31 |
| Energi | 32 |
| Emballasje | 33 |
| Miljøvennlige produkter og produktansvar | 36 |
| CO ₂ e-beregninger og sporingskontroll | 37 |
| Spesialproduksjon | 38 |
| Gjenvinning og gjenbruk – ansvar i praksis | 42 |



Miljøansvar

Vi arbeider kontinuerlig for å redusere vår miljøpåvirkning og bidra til en mer sirkulær og ressurseffektiv verdikjede.

Gjennom målrettede tiltak innen områder som avfallshåndtering, emballasje, transport, energi og produktutvikling, søker vi å gjøre bærekraft til en naturlig del av vår hverdag og våre leveranser.

Vi har et særlig fokus på å tilby og utvikle produkter med bedre miljøegenskaper, samt legge til rette for gjenbruk og gjenvinning der det er mulig. I tillegg arbeider vi aktivt med å redusere avfall, optimalisere emballasjebruk og forbedre våre transport- og energiløsninger – alt med mål om lavere utslipp og et redusert miljøfotavtrykk.

Ved å ta bevisste valg, tverrfaglig samarbeid og kontinuerlig forbedring ønsker vi å bidra positivt til både klima og miljø – og samtidig møte kundenes og samfunnets økende forventninger til ansvarlig drift.

Artisti er medlem i:



Artistis miljøpolicy

Våre mål:

- 90 % andel direkteimport fra Kina skal være via sjøfrakt innen 2030.
- Opprettholde energieffektiv drift gjennom lavt energiforbruk per m².
- Redusere plastemballasje med 50 %* innen 2030.

* relatert til omsetning.

Avfallshåndtering

Vi har fokus på ansvarlig avfallshåndtering.

Gjennom kildesortering, samarbeid med sertifiserte aktører og gjenbruk der det er mulig, jobber vi for å redusere vårt avfall og sikre at mest mulig resirkuleres eller behandles på en miljøvennlig måte. Våre løsninger er tilpasset ulike deler av virksomheten – fra kontorer og lager til konsernnivå – og skal bidra til å redusere klimaavtrykket fra vår daglige drift.

Ansvarlig håndtering av IT-utstyr (konsern)

Vi samler inn brukt IT-utstyr på konsernnivå for sikker og bærekraftig gjenvinning. Alt utstyr sendes til Foxway, som sikrer miljøvennlig resirkulering i tråd med gjeldende standarder for elektronisk avfall, samt forsvarlig sletting av gamle data på enheter som skal resirkuleres.

Kildesortering

Vi har etablert et system for kildesortering av husholdningsavfall med løsninger for matavfall, plast, papp/papir, glass og metall. I tillegg samles EE-avfall inn separat for forsvarlig håndtering.

Avfallshåndtering på lageret

På lageret kildesorteres papp, papir og plast systematisk for å redusere restavfall og sikre mest mulig gjenvinning. Vi gjenbraker transportemballasje så langt det er mulig for å redusere avfall av papp og fyllmasse.

Samarbeid med godkjente aktører

Vi har medlemsavtaler med Grønt Punkt Norge og RENAS, og benytter Ragn-Sells som leverandør av generell avfallshåndtering. Sammen med disse aktørene sikrer vi en miljømessig forsvarlig behandling av avfall fra vår drift.

Tiltak for å redusere papirbruk:

- 2-sidig utskrifter for å redusere papirbruken.
- Digitale kataloger og markedsføringsmateriell.
- Digital signering av dokumenter.
- Elektronisk fakturaformat (internt og eksternt).

Produsentansvar: EE-avfall

Artisti er tilknyttet RENAS for håndtering av elektrisk og elektronisk avfall (EE). Gjennom denne ordningen sikres forsvarlig innsamling og behandling av produkter vi setter på markedet i Norge.

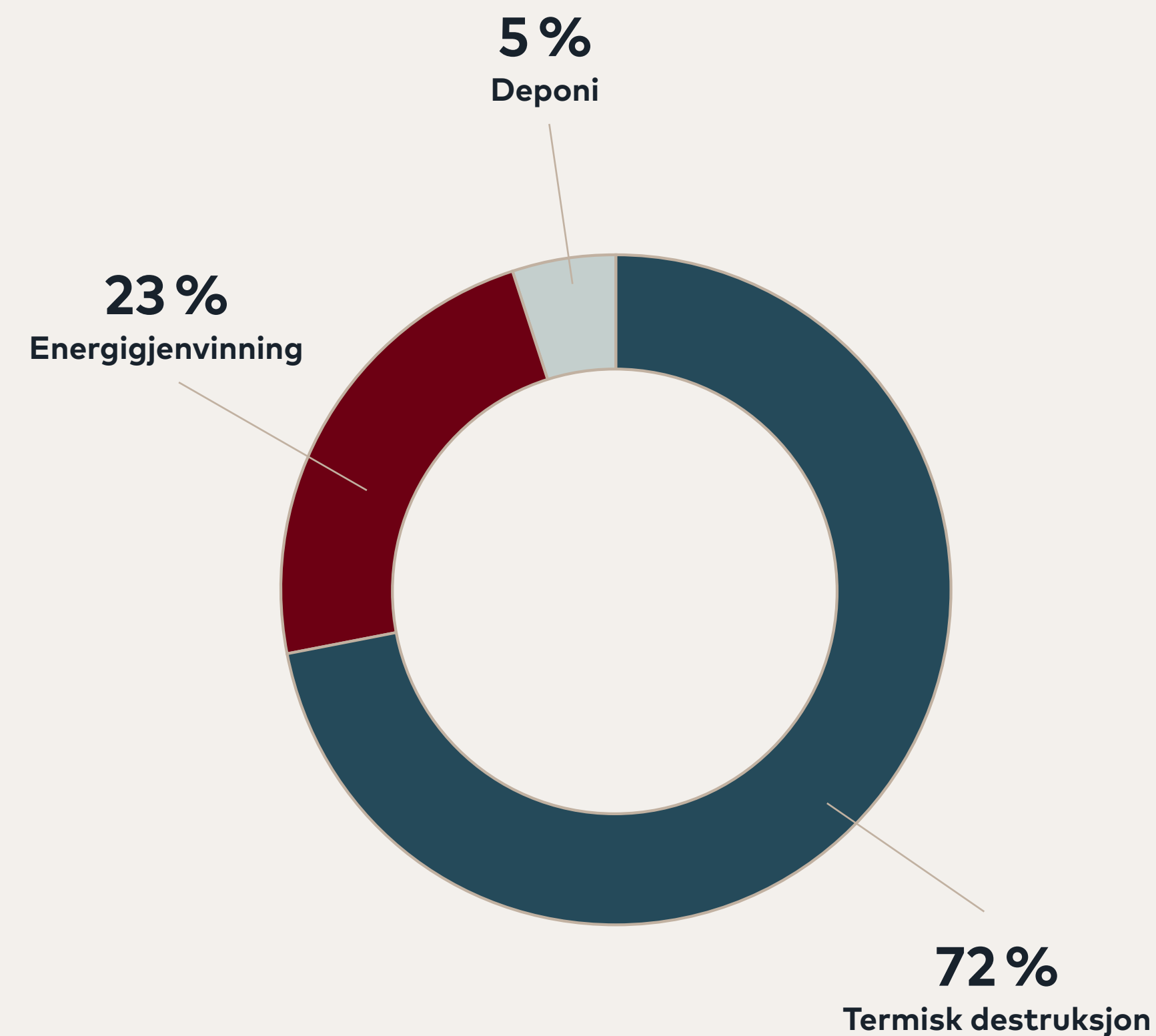
Resultater viser gjenvinningsutfall knyttet til våre innrapporterte volumer i 2025.

Resultatene er basert på gjenvinningsprosesser i RENAS og representerer behandling av samlede avfallsstrømmer, fordelt på våre innrapporterte volumer – ikke direkte sporing av enkeltprodukter.

72 % av EE-avfallet materialgjenvinnes, mens ytterligere 23 % går til energigjenvinning. Totalt behandles dermed 95 % av avfallet uten deponering.

- Resultatene viser at produkter vi setter på markedet i stor grad inngår i etablerte sirkulære systemer i Norge.
- Den høye materialgjenvinningsgraden indikerer at materialer som metaller og plast i våre produkter i stor grad tilbakeføres til nye kretsløp.
- Våre EE-volumer er i hovedvekt knyttet til mindre produkter, som utgjør over 80 % av total mengde.

Behandling av EE-avfall fra våre produkter 2025



Produsentansvar: Emballasje og materialgjenvinning

Artisti er tilknyttet Grønt Punkt Norge for håndtering av emballasje. Gjennom ordningen tar vi produsentansvar for emballasje vi setter på markedet, og bidrar til finansiering av nasjonale systemer for innsamling og materialgjenvinning.

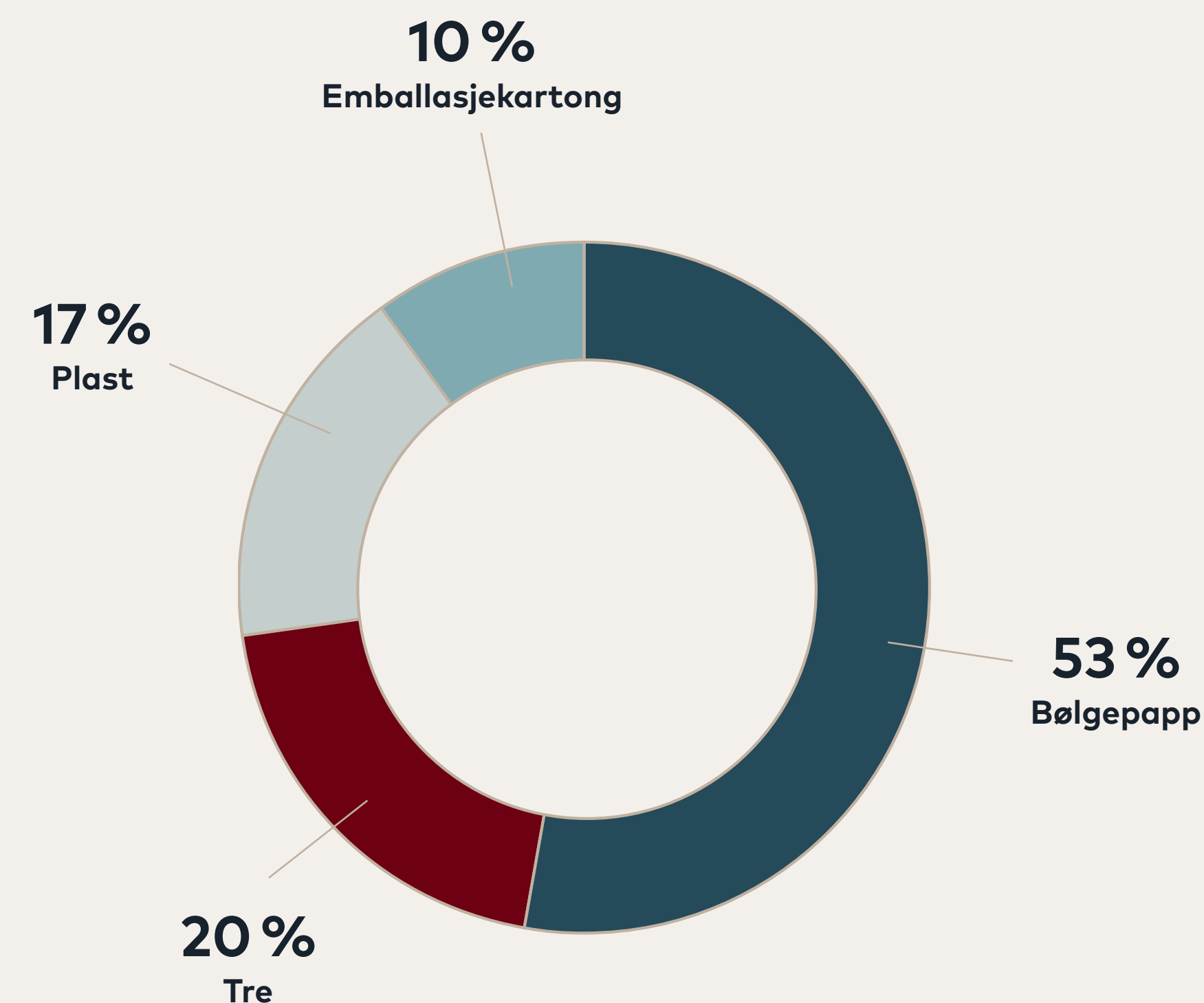
Grafen viser våre rapporterte emballasjemengder for 2025.

Innsikt: Emballasjen består hovedsakelig av bølgepapp, som utgjør over halvparten av total mengde, etterfulgt av tre og plast.

Sirkularitet: Gjennom vår deltakelse i retursystemet bidrar emballasjen vi setter på markedet til etablerte gjenvinningsstrømmer i Norge. Materialer som bølgepapp og kartong har høy gjenvinningsgrad nasjonalt, mens plast i større grad går til både material- og energigjenvinning.

Rapporterte mengder representerer emballasje vi har satt på markedet. Gjenvinningsresultater oppnås i nasjonale retursystemer og er ikke direkte sporbare til våre spesifikke produkter.

Fordeling av emballasje per materiale (%)



IT-gjenvinning (konsern)

 **23** gjenbrukte enheter

 **71** resirkulerte enheter

 **8** tonn spart CO²

Avfallshåndtering

 **3330 kg** total avfall

 **510 kg** blandet næringsavfall

 **1745 kg** utsortert brennbart avfall

 **920 kg** ren papp

 **145 kg** kjøkken- og matavfall

Energiforbruk lokaler

 **65 kWh/m²**
lokaler frem til 30. april 2025, ikke inkludert ventilasjon.

69 kWh/m²
lokaler fra 1. mai 2025, inkludert ventilasjon.

Transport

Transport er en stor del av vår virksomhet og omfatter både importfrakt, distribusjon av varer til kunder og de ansattes arbeidsreiser.

Vi jobber aktivt for å minimere miljøpåvirkningen fra alle former for transport i vår verdikjede. Våre ansatte velger i stor grad miljøvennlige alternativer i hverdagen – hele 95 % av våre ansatte bruker kollektivtransport eller elbil til og fra jobb, noe som bidrar betydelig til å redusere vårt samlede klimaavtrykk. For å støtte opp om dette har vi gjort det enkelt å velge grønt, med ladepunkter tilgjengelig for både ansatte og besøkende.

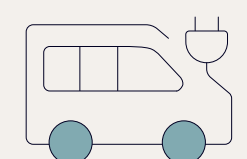
Vi prioriterer sjøfrakt ved vareimport, ettersom det er en av de mest miljøvennlige transportformene for langdistanselogistikk, og har som mål at 90 % av vår importfrakt skal skje på denne måten. I tillegg samarbeider vi med leverandører som benytter bio-drivstoff og klimanøytrale løsninger til sjøs for ytterligere å redusere utslippene. Når varene skal distribueres videre til kundene, benytter vi transportpartnere som bruker utslippsfrie kjøretøy.

For å redusere transportvolum og optimalisere logistikken sampakker vi produkter der det er mulig. Dette bidrar til færre forsendelser, lavere energibruk og redusert klimaavtrykk per enhet. Dette er i tråd med vår overordnede strategi for bærekraft og ansvarlig drift, der transport skal være både effektiv og miljøvennlig.

Tiltak for å redusere miljøbelastning:

- 🌿 Sjøfrakt som hovedvalg.
- 🌿 Biodrivstoff og klimanøytrale fraktmetoder.
- 🌿 Effektiv samlastning.
- 🌿 Miljøvennlige arbeidsreiser.
- 🌿 Ladepunkter elbil til ansatte og besøkende.

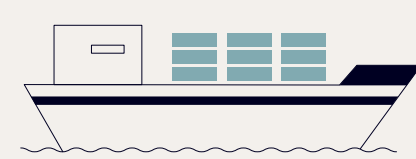
Arbeidsreiser



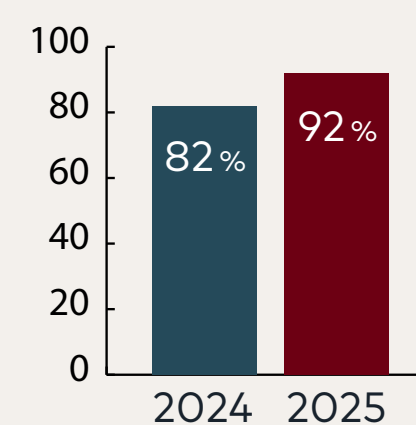
95%

av våre ansatte reiser kollektivt eller bruker elbil til og fra jobb.

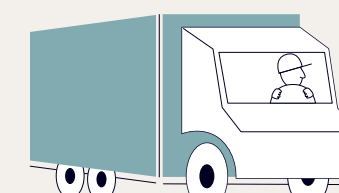
Sjøfrakt



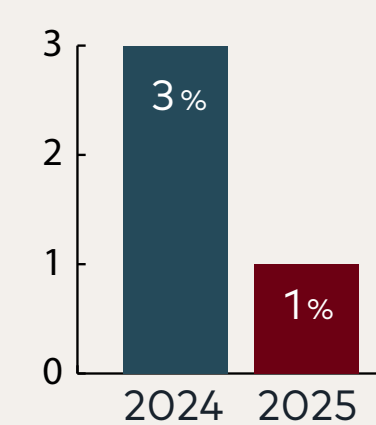
andel sjøtransport direkteimport.



Bilfrakt



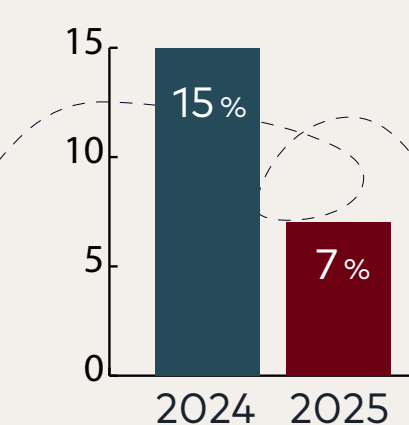
andel bilfrakt direkteimport.



Flyfrakt



andel flyfrakt direkteimport.



Energi

Nye og mer energieffektive lokaler.

I 2025 flyttet Artisti inn i totalrenoverte lokaler i samme kontorbygg. Bygget, som opprinnelig ble oppført i 1987, har gjennomgått en omfattende rehabilitering med fokus på energieffektivitet, moderne tekniske løsninger og et bedre arbeidsmiljø. Tiltakene forventes å bidra til redusert energiforbruk og lavere miljøpåvirkning over tid.

Som en del av rehabiliteringen er bygget oppgradert med nye fasadeplater, forbedret vindtetting og isolasjon i henhold til TEK17-standard, samt nye dører og vinduer med forbedrede energiegenskaper. I Artistis lokaler er det installert nytt behovsstyrt ventilasjonsanlegg med kjøling, nytt elektrisk anlegg og moderne styringssystemer for lys og varme. All belysning er oppgradert til LED og er behovsstyrt for å redusere unødvendig energibruk.

Lokalene er samtidig modernisert innvendig for å legge til rette for et mer funksjonelt, fleksibelt og inkluderende arbeidsmiljø.

Etter rehabiliteringen er byggets energiforbruk beregnet til om lag 69 kWh/m² per år, noe som er betydelig lavere enn energibruken i tradisjonelle kontorbygg og på nivå med moderne energieffektive bygg. Formell energiklassifisering vil bli gjennomført på et senere tidspunkt.



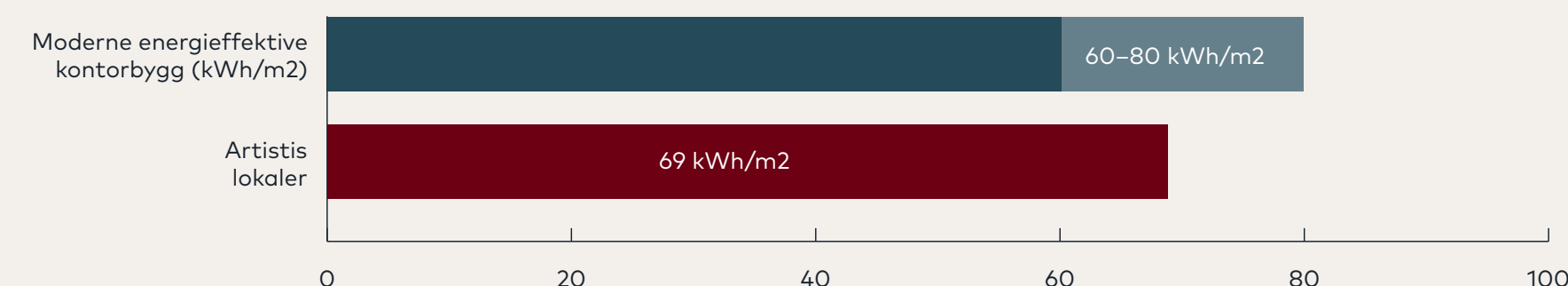
Tiltak for å redusere energiforbruk:

- ☛ Totalrenovering av kontorbygg.
- ☛ Behovsstyrt LED-belysning.
- ☛ Behovsstyrt temperatur og ventilasjon.
- ☛ Strømvtale med opprinnelsegaranti (COO).

Kontorlokaler



69 kWh/m² lokaler fra 1. mai 2025, inkludert ventilasjon.



Emballasje

Mindre plast – mer ansvar.

Reduksjon av plast i emballasje er et viktig satsingsområde i vårt bærekraftsarbeid. I Artisti har vi som mål å redusere plastemballasjen med 50 % innen 2030, relatert til omsetning, sammenlignet med 2019. Denne målsettingen gjenspeiler vårt ønske om å bidra til mindre plastavfall, lavere miljøbelastning og mer sirkulære løsninger i verdikjeden.

For å nå dette målet har vi iverksatt konkrete tiltak som vi følger opp systematisk i hele innkjøps- og leverandørleddet. Alle våre leverandører mottar skriftlige instruksjoner via innkjøpsordrene våre, hvor vi presiserer at produkter ikke skal singlepakkes i plast. Vi oppfordrer til gjenbruk av transportemballasje, som vi merker med vårt eget gjenbruksmerke for Artisti. I tillegg har vi gått over fra plastbasert pakketape til papirtape i våre forsendelser.

Vi har gått over fra plastbasert pakketape til papirtape på våre forsendelser.



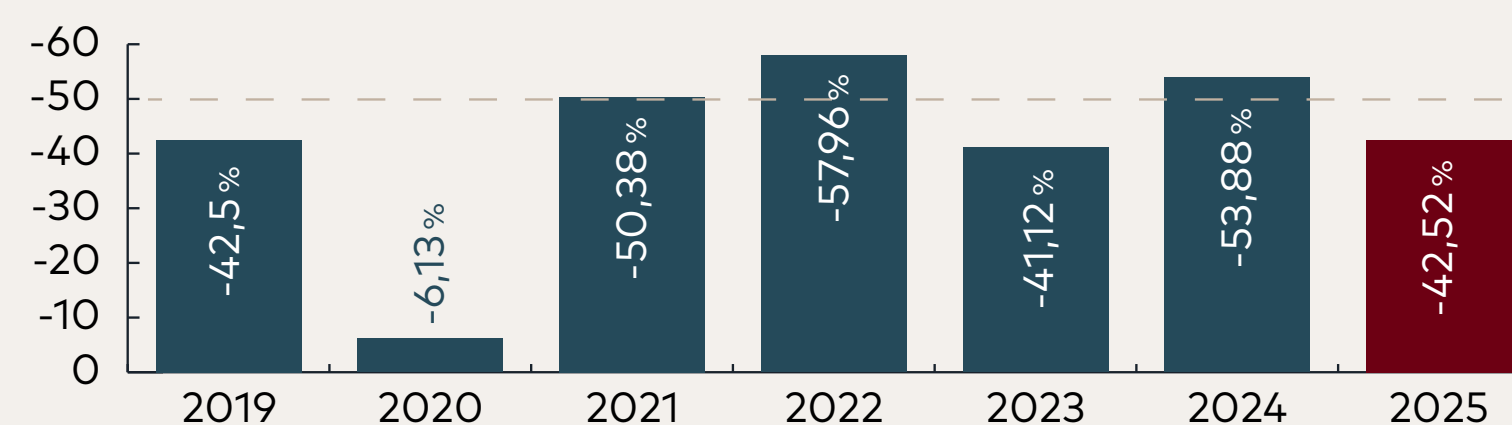
Tiltak for å redusere plastemballasje:

- 🌿 Krav til leverandører om å redusere enkeltinnpakning i plast.
- 🌿 Gjenbruk av transportemballasje.
- 🌿 Pakketape av papir.
- 🌿 Gjenbruk av fyllmasse i emballasje.

Plastemballasje



-42,5% sammenlignet med 2019 (relatert til omsetning)



Emballasjeeksempler: Miljøvennlig emballasje – et lite valg med stor effekt

Som leverandør av profileringsprodukter og giveaways har vi et ansvar – og en mulighet – til å påvirke både produksjon og forbruk i en mer bærekraftig retning. Ett av tiltakene vi har innført, er å bytte ut plastinnpakning med alternativer i papp, papir og stoff der det er mulig.

Ved å bruke emballasje i papp, papir og tekstilmaterialer reduserer vi både plastforbruket og risikoen for plastforsøpling. Dette er særlig viktig for små giveaways, som ofte deles ut i store mengder på arrangementer. Når slike produkter er pakket i plast, øker faren for at emballasjen havner i naturen.

Vi oppfordrer derfor alle våre kunder til å velge miljøvennlige løsninger – ikke bare på selve produktet, men også på emballasjen. De fleste av våre papp- og papirprodukter er FSC-sertifisert, noe som betyr at de kommer fra ansvarlig drevne skogbruk og bidrar til bevaring av biologisk mangfold og rettferdige arbeidsforhold.

Stoffposer og omslag i tekstil er et annet godt alternativ. De gir et mer eksklusivt preg, samtidig som de kan gjenbrukes og dermed har en lengre levetid enn engangspplast.

Små justeringer i valg av materiale kan gjøre stor forskjell – for både miljøet og mottakerens opplevelse. Sammen kan vi skape mer bærekraftige profileringsløsninger.



Emballasje til drikke-
flaske/termos.

Emballasjer til
tekstilprodukter.

Emballasje
til pin.

« Vi gjør det mulig for alle våre
kunder å ta bærekraftige valg. »

Kundecase: Leveranser til Hurtigruten og TravelHX

Hurtigruten og TravelHX (Hurtigruten Expeditions) har en tydelig strategi for å beskytte verdens havområder, som er fundamentet for deres virksomhet. Som leverandør til disse selskapene har Artisti fått et klart mandat: Å utvikle og levere produkter som ikke inneholder plast. Hurtigruten ønsker å sikre at deres drift ikke bidrar til plastforurensning, og dette setter høye krav til alle samarbeidspartnere i verdikjeden.

I tett samarbeid med våre produktutviklingsteam og nøye utvalgte produsenter, jobber vi målrettet for å finne og produsere alternativer som er helt plastfrie. Dette omfatter alt fra valg av materialer til design og produksjonsmetoder. Samtidig har vi gått et skritt videre ved å eliminere plast også fra transportemballasjen, slik at hele leveranseprosessen støtter Hurtigrutens miljømål.

Et eksempel på dette er en leveranse til en av HX-avdelingene i Australia, hvor alle produkter ble sendt i emballasje helt fri for plast. Dette viser hvordan vi sammen med våre kunder skaper reelle, bærekraftige løsninger som støtter både miljøet og virksomhetens langsiktige ansvar.

Et eksempel på plastfri emballaseløsning.



« **LOVED the sustainable packaging and how organized it was – thank you!**

Amber Wilson, Sales Director, TravelHX

Miljøvennlige produkter og produktansvar

Vi, og kundene våre, stiller høye krav til både miljøegenskaper og produktsamsvar i produktene vi tilbyr.

Gjennom kalkulering av produktenes CO₂e-avtrykk, og tester av kjemisk innhold og kontroll av produktdokumentasjon, sikrer vi at produktene oppfyller både våre og kundens forventninger til bærekraft og trygghet. Dette arbeidet styrker sporbarheten i verdikjeden og legger grunnlaget for ansvarlige produktvalg.

Kjemikaliekontroll og dokumentasjonskrav

Alle produkter vi omsetter på det norske markedet skal tilfredsstillende gjeldende krav i Produktkontrollloven, Produktforskriften og EUs kjemikalierregelverk (REACH og RoHS) der relevant. Vi gjennomgår tilgjengelige sertifikater og testrapporter, og verifiserer at disse er utstedt av akkrediterte laboratorier. Dette sikrer at produktene oppfyller krav til helse, miljø og sikkerhet.

Et produkts totale fotavtrykk

- Forsyningskjeden
- Råvare/materialer
- Sertifiseringer
- Budskap
- Emballasje

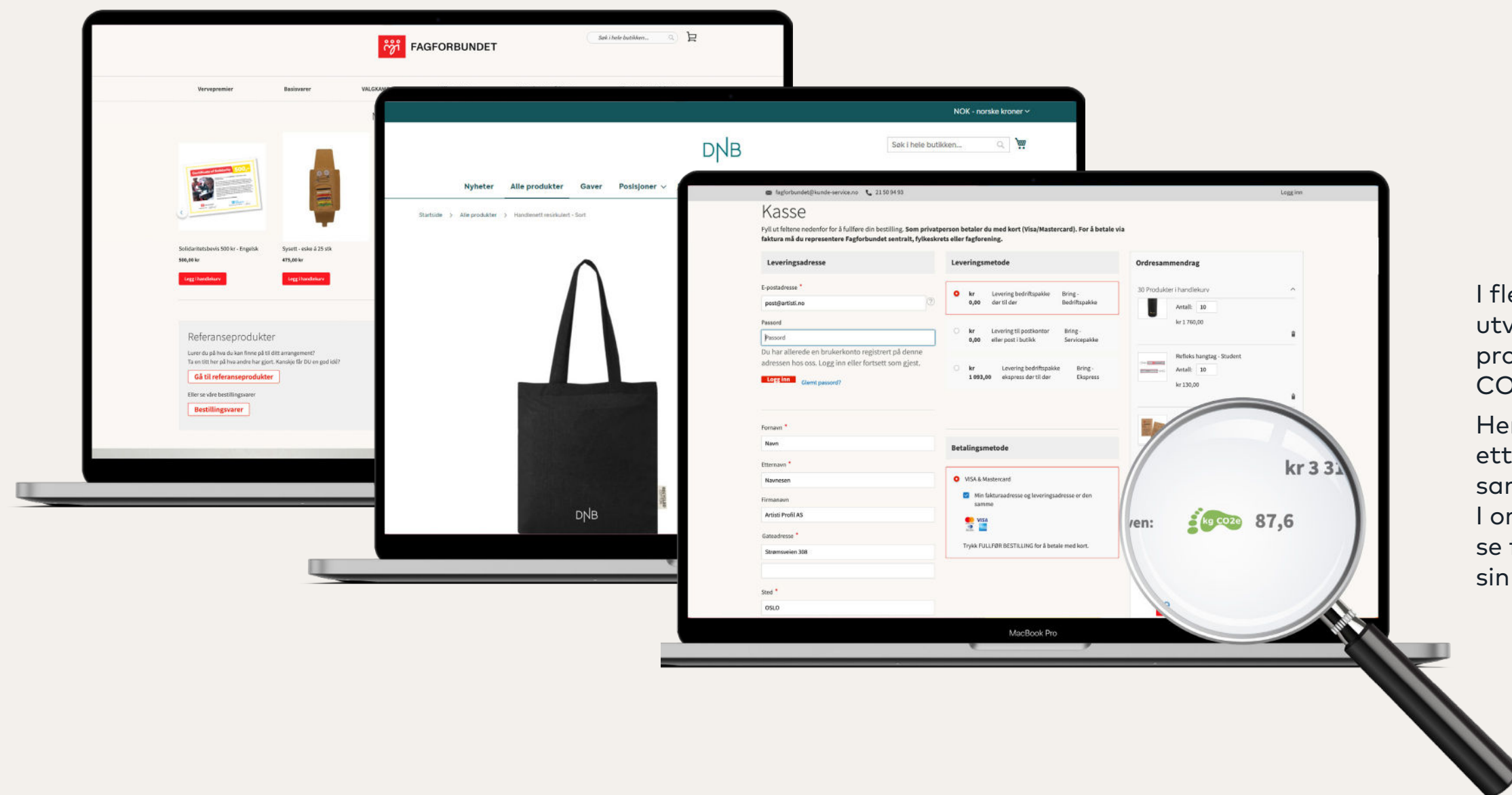


- Frakt
- Kvalitet
- Levetid
- Bruk
- Etter bruk

CO₂e-beregning og sporingskontroll

Vi beregner CO₂e-avtrykket for et bredt utvalg av våre produkter.

Dette krever en detaljert gjennomgang av produktets komponenter, opprinnelse og benyttede transportmetoder. Denne prosessen gir oss ikke bare innsikt i klimabelastningen, men også en sporingskontroll som dokumenterer produktets opphav og reise gjennom verdikjeden.



I flere av nettbutikkene vi har utviklet, kan kunden selv velge de produktene som har lavest CO₂e-avtrykk.

Her kan de sortere produktene etter CO₂e-avtrykk, og sammenligne ulike produkter. I ordresammendrag og bekreftelse får de hele CO₂e-avtrykket for sin bestilling.



For kunder som Artisti leverer produkter til, og driver nettbutikker, utarbeider vi klimaregnskap på produktene og transporten ut til destinasjonene.

Spesialproduksjon

Artisti utvikler og spesialproduserer produkter med fokus på kvalitet, ansvarlige materialvalg og dokumentert bærekraft gjennom hele verdikjeden.

Flere av produktene i vårt sortiment produseres i dag med sertifiserte og resirkulerte materialer, blant annet GRS-sertifiserte (Global Recycled Standard)* tekstiler.

Ved å benytte resirkulerte materialer bidrar vi til redusert bruk av jomfruelige råvarer og lavere klimaavtrykk knyttet til materialproduksjon. Samtidig stiller vi krav til sporbarhet, kjemikaliehåndtering og produksjonsforhold hos våre samarbeidspartnere. Gjennom våre prosjekter har vi også bidratt til økt fokus på sertifisering og dokumentasjon hos produsenter og fabrikker i leverandørkjeden.

Vi arbeider kontinuerlig med å redusere miljøpåvirkningen knyttet til emballasje og transport. Flere produkter leveres med plastreduert eller gjenbrukbar emballasje, og der det er mulig prioriteres sjøfrakt og mer klimavennlige transportalternativer.

For oss handler bærekraftig produktutvikling om helheten – fra materialvalg og produksjon til emballasje, transport og produktets levetid. Målet er å tilby produkter som kombinerer funksjonalitet, kvalitet og redusert miljøpåvirkning, samtidig som krav til ansvarlig produksjon og dokumentasjon ivaretas.

* Global Recycled Standard (GRS) er en standard for sporing og verifisering av innholdet av resirkulert materiale i et sluttprodukt. Standarden gjelder hele forsyningskjeden og tar for seg sporbarhet, miljøprinsipper, sosiale krav, kjemikalieinnhold og merking.



Eksempel på verdikjede fra resirkulert plast til ferdig levert produkt



Artisti tilbyr et stort spekter av sertifiserte og miljømerkede produkter



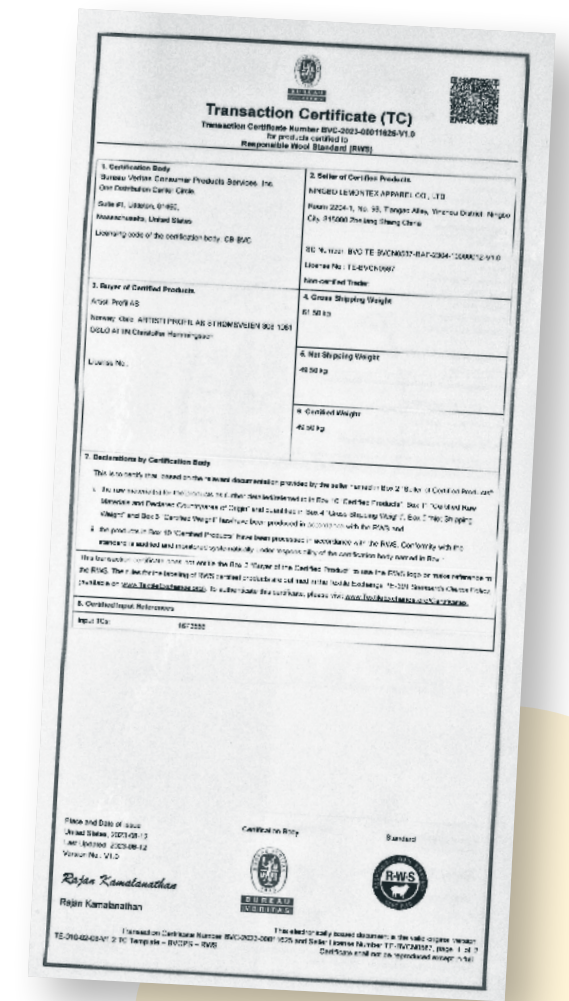
Global Recycled Standard (GRS)

En internasjonal sertifisering som bekrefter at produkter inneholder resirkulerte materialer, og sikrer at produksjonen skjer på en sosialt, miljømessig og kjemikalieforsvarlig måte.



Resirkulerte materialer

Merkingen kan benyttes når innholdet av resirkulert post-consumer materiale er dokumentert gjennom et Transaction Certificate (TC), som bekrefter materialets resirkulerte opprinnelse.



Responsible Wool Standard (RWS)

En global standard som garanterer at ull kommer fra gårder som behandler sauene sine etisk og bruker bærekraftige praksiser for å beskytte jordsmonnet.



Svanemerket

Det offisielle nordiske miljømerket som stiller strenge krav til miljøpåvirkning gjennom hele produktets livssyklus – fra råvare til avfall.



FSC (Forest Stewardship Council)

En sertifisering for tre- og papirprodukter som bekrefter at råvarene kommer fra ansvarlig forvaltede skoger som tar hensyn til miljø, samfunn og økonomi.



OEKO-TEX Standard 100

En internasjonal sertifisering som garanterer at tekstiler er testet for skadelige stoffer og er trygge for bruk på hud.



GOTS

En internasjonal anerkjent sertifiseringsordning for tekstiler laget av økologiske fibre, som bomull eller ull. GOTS dekker hele produksjonsprosessen – fra råvareproduksjon (f.eks. økologisk bomullsdyrking) til ferdig tekstilprodukt – og stiller strenge krav til både miljøhensyn og sosiale forhold.



Fairtrade

En internasjonal merkeordning som sikrer at produsenter i utviklingsland får rettferdig betaling, arbeider under trygge forhold, og at produksjonen skjer med respekt for miljøet.

Kundecase:

Fagforbundets medlemssekk

I 2025 videreutviklet vi medlemssekken med mål om å redusere klimaavtrykket, uten å gå på kompromiss med kvalitet og funksjonalitet. Gjennom endringer i materialsammensetningen produseres sekken nå med en høyere andel resirkulerte materialer, noe som reduserer utslipp knyttet til råvareutvinning og materialproduksjon.

Tiltakene har redusert klimaavtrykket per sekk fra 9,77 kg CO₂e til 8,71 kg CO₂e. Samlet ga dette en utslippsbesparelse på 21,5 tonn CO₂e i 2025.

Det ble også gjort flere tiltak rundt emballasje og transport for å redusere den totale miljøpåvirkningen. Sekken leveres i FSC-sertifisert emballasje med informasjon om materialvalg, resirkulerte komponenter og klimaeffekten av forbedringene som er gjort i produktet. Samtidig er pakking og logistikk optimalisert slik at containerkapasiteten utnyttes best mulig under transport fra produsent. Antall sekker og emballasje er tilpasset containerens kapasitet for å redusere unødvendig volum og transportrelaterte utslipp.

Caset viser hvordan målrettet arbeid med materialvalg, emballasje og logistikk kan bidra til lavere klimaavtrykk gjennom hele verdikjeden, samtidig som produktkvalitet og funksjonalitet ivaretas.

«Fagforbundets medlemssekk er en synlig og godt brukt sekk i vår medlemsmasse. Det betyr noe for oss at sekken er i tråd med våre verdier og vår politikk. Det handler om hvordan de som lager sekken har det på jobb og at sekken har miljøavtrykk som ikke belaster jorda vår unødvendig. Fagforbundets medlemssekk ser du over hele Norge, ja faktisk verden rundt. Den bæres med stolthet av våre flotte medlemmer.», sier Line Tollefsen, nestleder i Fagforbundet.

Medlemssekk produsert med høy andel resirkulerte materialer.



FSC-sertifisert emballasje.



« Det betyr noe for oss at sekken er i tråd med våre verdier og vår politikk.

Line Tollefsen, nestleder Fagforbundet

Gjenvinning og gjenbruk – ansvar i praksis





I Artisti jobber vi aktivt for å forlenge levetiden til produktene vi leverer, og redusere behovet for nye ressurser.

Vår tilnærming til gjenvinning og gjenbruk kombinerer både systematisk tilrettelegging og kreativ gjenbruk i praksis.

Gjennom vårt samarbeid med Norsk Tekstilgjenvinning sørger vi for forsvarlig innsamling og resirkulering av tekstiler. I tillegg samarbeider vi med en attføringsbedrift som gir gammelt markedsmateriell nytt liv gjennom omsying og redesign – en løsning som både gir miljøgevinst og sosial merverdi.

Vi har også utviklet en utlånsløsning for markedsmateriell i våre nettbutikker. Dette gjør det mulig for kundene å dele materiell mellom avdelingskontorer, noe som reduserer både innkjøp og miljøbelastning.

Tiltak for økt gjenvinning og gjenbruk:

-  Avtale med Norsk Tekstilgjenvinning om innsamling og resirkulering av gamle tekstiler, både for kunder og ansatte.
-  Upcycling – omsying av gammelt markedsmateriell til nye produkter.
-  Utlånsmodul for markedsmateriell i nettbutikker.
-  Ansatte – som går den ekstra mila ;)



Løsningen brukes både for ansattes private opprydding, men særlig opprydding i vare-, -stoffprøver, feilproduksjon etc. som akkumuleres over tid i Artisti.

I tillegg til at vi selv samler inn gamle tekstiler fra ansatte, tilbys løsningen også til våre kunder. Dette er med på å skape bevisstgjøring og engasjement i deres virksomhet.

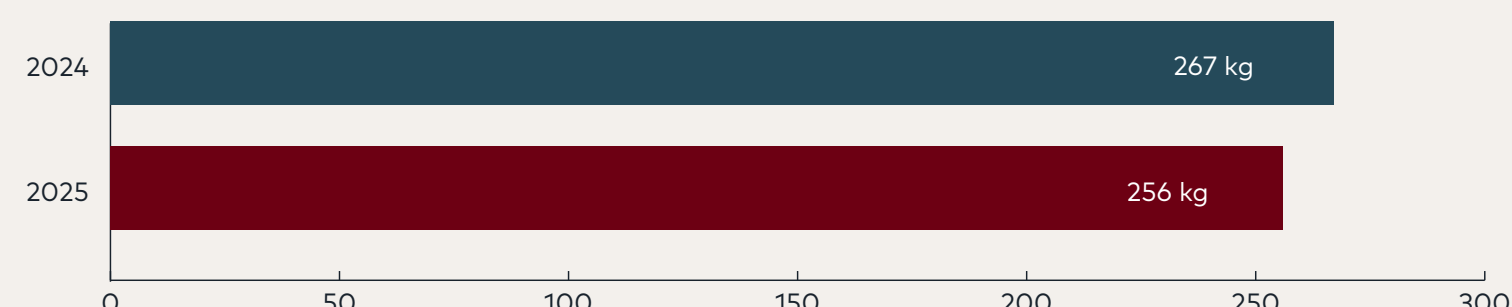
Også liker vi å si at bærekraft også handler om holdninger. Vår innkjøper Anita viser vei, og har bokstavelig talt sydd bærekraft inn i hverdagen – med en ny topp laget av gamle stoffprøver fra en av våre linstoff-leverandører. **Små grep, stor effekt.**



Anita viser vei. Bærekraft handler om holdninger.



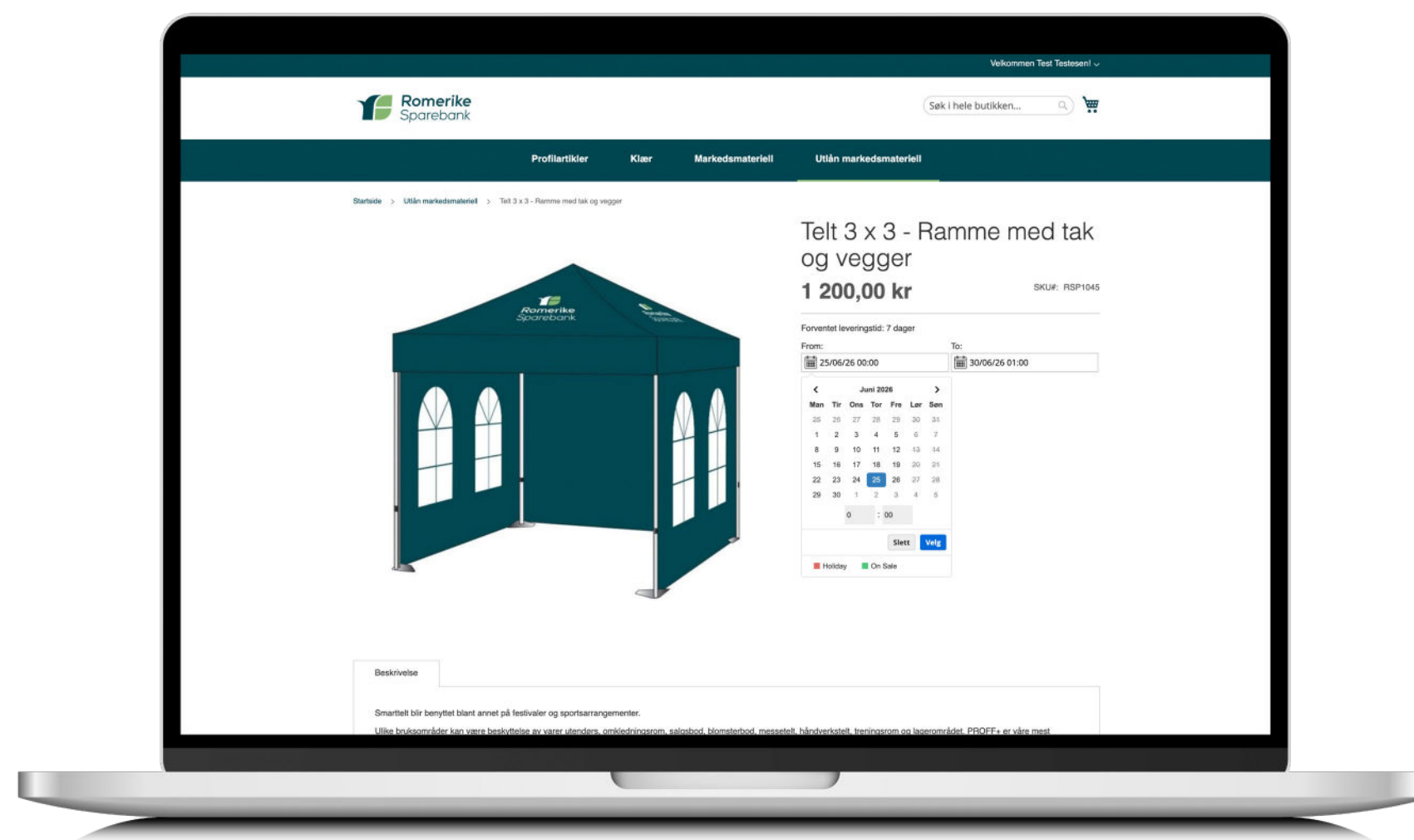
Tekstiler til resirkulering /kg innsamlet til gjenvinning



Utlånsmodul for markedsmateriell – en løsning for sirkulær bruk og ressursutnyttelse



Utlånsmodulen støtter opp om sirkulær økonomi og Gjensidiges bærekraftstrategi om redusert CO2-intensitet og ansvarlige investeringer.



For å fremme mer bærekraftig ressursbruk tilbyr vi i våre B2B-nettbutikker en utlånsmodul for markedsmateriell. Løsningen er utviklet for å støtte en sirkulær tilnærming, der materiell kan bestilles ved behov, leveres til bruker, benyttes i relevante aktiviteter og returneres etter endt bruk. Ved retur blir materiell kontrollert, vedlikeholdt og klargjort for videre utlån.

Gjennom denne prosessen forlenges levetiden på eksisterende materiell og behovet for nyanskaffelser reduseres. Deling og gjenbruk bidrar til mer effektiv ressursutnyttelse, mindre avfall og redusert miljøbelastning knyttet til produksjon og forbruk.

Løsningen støtter prinsippene for sirkulærøkonomi ved å legge til rette for ombruk fremfor ny produksjon, og bidrar til en mer bærekraftig forvaltning av markedsmateriell gjennom hele livssyklusen.

Upcycling



Bærekraft i praksis

Bærekraft handler blant annet om hvordan man kan legge om til en mer sirkulær forretningspraksis, og hvordan man kan bidra til et mer inkluderende arbeidsliv.

Vi tilbyr en tjeneste med gjenbruk av materialer fra produkter vi har levert. Av stoff fra telt eller bannere, kan vi lage nye produkter som handlenett, toalettmapper, gymposere, bagger e.l. Tjenesten utføres i samarbeid med en arbeids- og inkluderingsbedrift. Det bidrar til at mennesker som står utenfor, har et relevant og meningsfylt arbeid!

2.2

Arbeids- og menneskerettigheter

| | |
|--|----|
| Arbeids- og menneskerettigheter i praksis | 46 |
| Opplæring og kompetanseheving | 47 |
| Likestilling, inkludering og mangfold | 48 |
| Helse, miljø og sikkerhet (HMS) | 51 |
| Tilrettelagte arbeidsplasser – en kultur for inkludering, fleksibilitet og trivsel | 52 |
| Ansatte forteller | 53 |



Arbeids- og menneskerettigheter i praksis

I Artisti setter vi mennesker først. Vi er stolte av å ha et positivt, inkluderende og fleksibelt arbeidsmiljø, der hver enkelt medarbeider blir sett og verdsatt.




Vår kultur bygger på tillit, respekt og fellesskap, og dette styrkes ytterligere gjennom sosiale turer og gode velferdsordninger.

Vi legger til rette for at alle skal ha en god arbeidshverdag – både faglig og sosialt – uavhengig av livssituasjon. At en stor andel av våre ansatte har meget lang ansiennitet, ser vi som et tydelig tegn på trivsel og trygghet over tid.



Policy for arbeids- og menneskerettigheter

Våre mål:

-  < 2 % sykefravær.
-  > 85 % medarbeidertilfredshet.
-  > 95 % likelønnsnivå.

Opplæring og kompetanseutvikling

Artisti legger til rette for kontinuerlig kompetanseutvikling gjennom både obligatoriske og frivillige opplæringstiltak. Dette omfatter interne kurs, system- og prosessopplæring, samt eksterne kurs og faglige utviklingsaktiviteter som bidrar til å styrke ansattes kompetanse og effektivitet.

I 2025 ble det gjennomført opplæring knyttet til Artistis programvarer, digitale arbeidsverktøy og interne systemer, i tillegg til løpende opplæring i rutiner og arbeidsprosesser.

Fokusområder:

- Digitale ferdigheter
- Systemopplæring
- Prosess- og rutineopplæring
- Faglig kompetanseutvikling

I gjennomsnitt deltok 85 % av de ansatte i ett eller flere opplæringstiltak i løpet av året, med til sammen 28 gjennomførte opplæringstimer.

Kompetanseutvikling er en viktig del av vårt arbeid med å skape et attraktivt arbeidsmiljø og legge til rette for faglig og personlig utvikling for den enkelte medarbeider.



Opplæringstiltakene bidrar til økt kompetanse, effektivitet og kontinuerlig utvikling av medarbeidere.

Opplæringstiltak



85% har deltatt på interne opplæringstiltak.

Likestilling, inkludering og mangfold

Vi arbeider målrettet for å fremme et arbeidsmiljø der likestilling, inkludering og mangfold står sentralt.





Dette er ikke bare en del av vårt samfunnsansvar, men en styrke som bidrar til innovasjon, trivsel og bærekraftig utvikling i vår organisasjon.

Vi etterstreber likelønn for likt arbeid og har et kontinuerlig fokus på å sikre rettferdig kompensasjon uavhengig av kjønn. Kjønnsbalanse er et viktig prinsipp i vår bemanningsstrategi, og vi jobber for en jevn fordeling på tvers av stillingsnivåer og funksjoner.

Vår arbeidsstyrke er preget av et internasjonalt mangfold, med ansatte fra flere nasjoner og bakgrunner. Dette bidrar til et bredt perspektiv og en styrket kultur for samarbeid og respekt.

For å sikre at våre verdier gjenspeiles i praksis, tilbyr vi regelmessig opplæring i etikk, inkludering og mangfold til alle ansatte. Slik bygger vi en arbeidsplass der alle føler seg sett, hørt og verdsatt – uavhengig av bakgrunn, kjønn, legning eller kulturell tilhørighet.

Tiltak for like muligheter

-  Likelønnsnivå.
-  Jevn kjønnsfordeling.
-  Multi-nasjonalt.
-  Opplæring av ansatte i etikk, inkludering og mangfold.

Medarbeidertilfredshet og arbeidsmiljø

I 2025 gjennomførte Artisti en medarbeiderundersøkelse med 20 respondenter. Resultatene viser gjennomgående høy medarbeidertilfredshet og et svært positivt arbeidsmiljø. Ansatte opplever tydelige forventninger, godt samarbeid, høy grad av støtte fra kollegaer og god kontroll i eget arbeid. Undersøkelsen viser også høy tillit til ledelsen og sterk tilhørighet til virksomhetens verdier.

Innen arbeidsglede scorer virksomheten særlig høyt på trivsel, inkluderende arbeidsmiljø og vilje til å anbefale Artisti som arbeidsplass. Resultatene viser også at ansatte opplever gode muligheter til å bruke egen kompetanse og bidra aktivt i arbeidshverdagen.

Undersøkelsen viser videre at ingen ansatte har opplevd mobbing eller trakassering av noe art i Artisti.

Med 95% deltagelse i undersøkelsen er vi trygge på at vi har et godt arbeidsmiljø for alle ansatte og ledelse.

Resultatene bekrefter et trygt, inkluderende og godt arbeidsmiljø med høy grad av trivsel og samarbeid på tvers av organisasjonen.



Tilfredshet

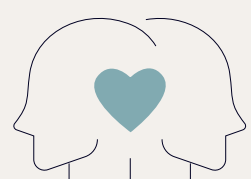


92% medarbeidertilfredshet

95% deltagelse

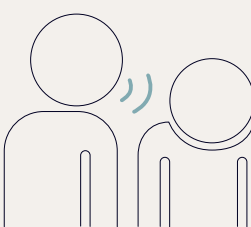
0% opplevd mobbing eller trakassering

Medarbeidertilfredshet



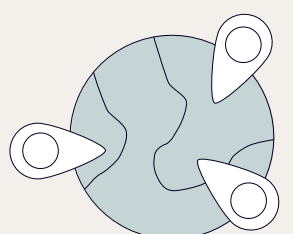
92% 95 % deltagelse

Hendelser mobbing/trakassering



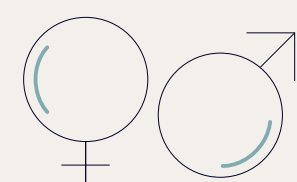
0 mobbe-/
trakasseringssaker

Nasjonaliteter



5 (Norge, Sverige, Polen, Taiwan, Kina)

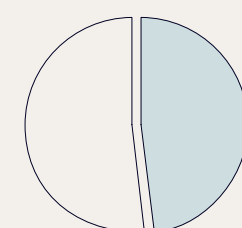
Kjønnsfordeling



56% kvinner

44% menn

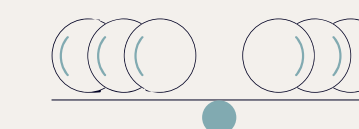
Aldersfordeling



52% 20–49 år

48% 50–69 år

Likelønnsnivå



Gjennomsnittslønn

85% kvinners lønn mot menn

Medianlønn

91% kvinners lønn mot menn

Artisti arbeider for likestilling og like muligheter på tvers av kjønn og roller i virksomheten.

I 2025 utgjorde kvinners gjennomsnittslønn 85 % av menns gjennomsnittslønn, mens kvinners medianlønn utgjorde 91 % av menns medianlønn. Forskjellen mellom gjennomsnitt og median viser at enkelte roller med høyere lønnsnivå påvirker gjennomsnittstallene, mens den generelle lønnsbalansen i virksomheten er jevnere fordelt.

Helse, miljø og sikkerhet (HMS)

I Artisti tar vi helse, miljø og sikkerhet på alvor – både fysisk og psykisk.

Vi har et verneombud som sørger for at arbeidsmiljøet er trygt, inkluderende og i tråd med gjeldende regelverk. Våre ansatte får nødvendig opplæring i utstyr og rutiner, og vi har godt tilrettelagte arbeidsplasser for å sikre trivsel og ergonomi i hverdagen.

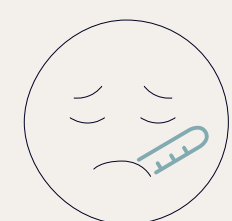
Som kontorbedrift har vi lav ulykkesstatistikk og et lavt sykefravær, noe vi ser som et tegn på god helse og trivsel blant våre ansatte. Alle har også tilgang til utvidet helseforsikring, som bidrar til rask medisinsk, fysikalsk eller psykisk hjelp ved behov.

Som en ekstra motivasjon for aktivitet og fellesskap, deltar vi i konsernets aktivitetskonkurranser to ganger i året – et sosialt og lavterskel tiltak som oppmuntrer til bevegelse i hverdagen.

Tiltak for et godt, trygt og motiverende arbeidsmiljø

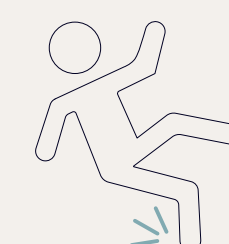
- Opplæring i HMS-temaer.
- Tilrettelegging på arbeidsplass.
- Utvidet helseforsikring.
- Obligatorisk kurs i hjerte- og lungeredning.
- Aktivitetskonkurranse.

Sykefravær



2,26 % sykefravær
(sykefravær i Norge: 6,57 %, SSB).

Ulykker



0 % arbeidsrelaterte ulykker.

0 % nesten-ulykker.

Tilrettelagte arbeidsplasser – en kultur for inkludering, fleksibilitet og trivsel






I Artisti tror vi at trivsel og mestring på arbeidsplassen gir det beste grunnlaget for engasjement, kvalitet og bærekraftig vekst. Derfor legger vi til rette for at alle ansatte skal ha en arbeidshverdag som fungerer – både profesjonelt og personlig.

Vi praktiserer tilrettelagte arbeidsplasser gjennom en helhetlig tilnærming som kombinerer fleksibilitet, trygghet og sosialt fellesskap:

- Fleksibel arbeidstid og full tilgang til hjemmekontor gjør det mulig for den enkelte å tilpasse arbeidshverdagen etter egne behov og livssituasjon.
- Vi har en kultur for tillit og ansvar, der den enkelte får frihet innenfor tydelige rammer, og hvor mål og leveranser står i sentrum.
- Alle ansatte har arbeidskontrakter med klare betingelser, rettigheter og godtgjørelser, som gir trygghet og forutsigbarhet.
- Vi tilbyr utvidet helseforsikring for alle ansatte, som sikrer rask tilgang til helsetjenester og spesialistbehandling.
- Våre ansatte omfattes av Obligatorisk Tjenestepensjon (OTP), som bidrar til langsiktig økonomisk trygghet etter endt yrkesliv.
- For å fremme fysisk og psykisk helse har vi rabattavtaler på treningsentre, samt støtte til fysikalsk behandling og tannlegeutgifter.
- I tillegg prioriterer vi fellesskap og relasjonsbygging. Våre årlige firmaturer er et etterlengtet høydepunkt, og tilrettelegges slik at alle kan delta..

Gjennom disse tiltakene ønsker vi å bidra til et bærekraftig arbeidsliv der ulike behov og forutsetninger møtes med respekt og tilpasning. For oss handler bærekraft ikke bare om miljø og økonomi – men også om mennesker.

Tiltak for en tilrettelagt arbeidsplass

-  Hjemmekontor.
-  Fleksitid.
-  Personlig oppfølging.
-  Medarbeidersamtaler.
-  Sosiale arrangementer.

Ansatte forteller

I løpet av 2025 har vi ønsket nye medarbeidere velkommen til Artisti. Emilie og Grace startet begge i august, og deres erfaringer bekrefter verdiene og arbeidsmiljøet vi ønsker å bygge hver dag.

For begge har den første tiden i Artisti vært preget av et inkluderende arbeidsmiljø, høy grad av støtte og et sterkt samarbeid på tvers av organisasjonen. Emilie beskriver hvordan hun allerede fra første arbeidsdag ble møtt med tålmodighet, støtte og kollegaer som ønsket at hun skulle lykkes. Som ny og ung i arbeidslivet har dette bidratt til trygghet og utvikling, og hun trekker særlig frem følelsen av å bli inkludert, sett og verdsatt. «Jeg gleder meg til å gå på jobb, og kjenner at Artisti er et sted hvor jeg både kan vokse, utvikle meg og se en fremtid.»

Grace fremhever de nyoppussede lokalene og arbeidsformen som viktige faktorer for trivsel og samarbeid. Hun opplever at det åpne kontorlandskapet legger til rette for god kontakt mellom kollegaer, samtidig som fleksibiliteten til å benytte hjemmekontor gir rom for konsentrasjon når arbeidsoppgavene krever det. Hun trekker også frem ledelsens tilgjengelighet og tillit, samt en kultur der kunnskap deles og medarbeidere støtter hverandre. «Jeg opplever en god balanse mellom frihet og ansvar, noe som gir motivasjon og eierskap i min arbeidshverdag.»

Tilbakemeldingene illustrerer et arbeidsmiljø preget av åpen kommunikasjon, samarbeid, tillit og faglig utvikling. For oss er dette viktige forutsetninger for både trivsel, engasjement og langsiktig verdiskaping – og noe vi vil fortsette å prioritere i årene som kommer.

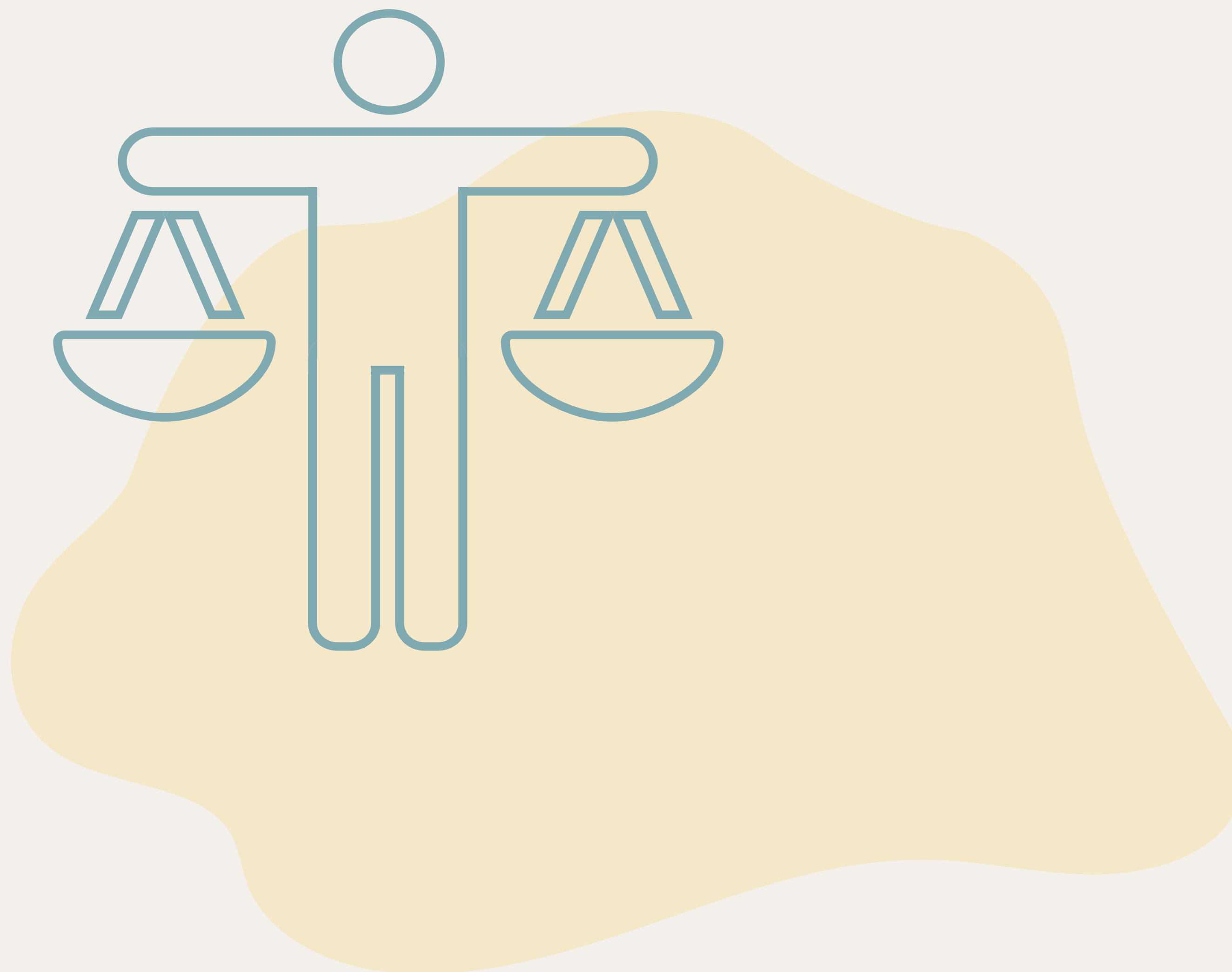


Emilie og Grace

2.3

Etikk

| | |
|--|----|
| Etikk i praksis | 55 |
| Konkurranseshemmende aktiviteter og etisk forretningspraksis | 57 |
| Ansvarlig næringsliv | 58 |
| Informasjonssikkerhet/datasikkerhet | 60 |
| Varsling | 61 |



Etikk i praksis

Forpliktelse til etisk forretningspraksis og korrupsjonsforebygging.

Artisti AS har gjennomført risikoanalyser for å identifisere potensielle korrupsjonsrisikoer i vår verdikjede, som inkluderer både direkte leverandører og underleverandører. Vi har iverksatt flere forebyggende tiltak, som strenge etiske retningslinjer, leverandørinspeksjoner og regelmessig opplæring for å redusere risikoen for korrupsjon. Selv om det er umulig å være 100 % sikre på at korrupsjon ikke forekommer, er vi forpliktet til kontinuerlig å overvåke og forbedre våre rutiner. Artisti AS arbeider i tråd med prinsippene i FNs Global Compact og integrerer disse i virksomhetens retningslinjer og praksis, med særlig fokus på rettferdig konkurranse og forebygging av korrupsjon.

Ansvarlig leverandørkjede og åpenhet

Vi velger leverandører og partnere som deler våre verdier for etisk forretningsdrift og som følger både nasjonale og internasjonale lover om konkurranse og korrupsjon. Artisti AS opprettholder en transparent tilnærming til våre forretningsprosesser, og vi har en offentlig tilgjengelig antikorrupsjonspolicy. Vi er dedikert til å motarbeide korrupsjon og konkurransehemmende aktiviteter i hele vår verdikjede og sørger for at alle ansatte er informert og opplært i våre etiske retningslinjer.

Informasjonssikkerhet og beskyttelse av data

Som en del av Inference AS-konsernet er Artisti AS knyttet til Mediehuset Andvord AS (MA) for datasenterdrift og IT-løsninger. MA er ISO 27001-sertifisert og gjennomfører årlige revisjoner for å sikre etterlevelse av informasjonssikkerhetsstandarder. Sikkerheten i datasenteret er ivaretatt med fysisk sikring og avansert trusselovervåking. Vi benytter flere sikkerhetsløsninger som Trend Micro for endepunktsikring og kryptering av data, samt streng tilgangskontroll via Azure/EntraID med 2FA for administratorer. All behandling av personopplysninger skjer i henhold til GDPR, og vi har iverksatt robuste sikkerhetskopieringssystemer for å beskytte data mot manipulasjon.

Policy for bærekraftig forretningspraksis



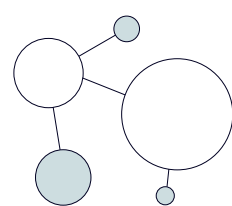
Policy antikorrupsjon



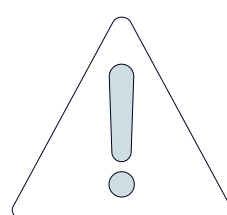
Policy for informasjonssikkerhet



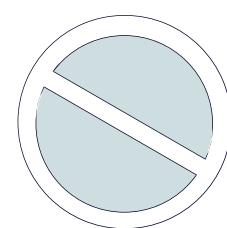
Faktorer som bidrar til usikkerhet rundt korrupsjon



- **Kompleksiteten i verdikjeden** – Med et bredt nettverk av leverandører og samarbeidspartnere på tvers av ulike geografiske områder, kan det være utfordrende å ha full oversikt over alle ledd i verdikjeden. Korrupsjonsrisiko kan variere betydelig mellom regioner, og det er krevende å kontinuerlig overvåke alle aktører.



- **Uforutsette hendelser** – Til tross for grundige aktsomhetsvurderinger kan nye risikofaktorer oppstå som ikke var forutsett ved tidspunktet for vurderingen. Endringer i lovgivning, politiske forhold eller økonomiske utfordringer kan gjøre enkelte deler av verdikjeden mer utsatt for korrupsjon.



- **Menneskelige faktorer** – Korrupsjon kan være vanskelig å oppdage, da den ofte skjules bak subtile eller komplekse handlinger. Vi kan derfor ikke helt utelukke muligheten for at korrupsjon skjer på en måte som ikke umiddelbart fanges opp gjennom våre kontroller.

Vi anerkjenner utfordringene, men arbeider like fullt kontinuerlig for å styrke våre rutiner og redusere risiko for korrupsjon. Vi har etablert systemer for løpende evaluering og oppfølging av våre leverandører og partnere, og vil fortsette å styrke vårt arbeid mot korrupsjon i hele verdikjeden.



Tydelig opplæring og kontroll:

Alle ansatte i Artisti er grundig informert og opplært til å benytte leverandørene som er på vår godkjente leverandørliste. Denne listen består av leverandører vi har lange samarbeidsrelasjoner med og som kan dokumentere etterlevelse av våre etiske retningslinjer.



Åpenhet om våre retningslinjer:

Artisti har en offentlig tilgjengelig antikorrupsjonspolicy på sine nettsider, som beskriver vårt arbeid mot korrupsjon og vårt engasjement for etiske forretningspraksiser.

Konkurranseshemmende aktiviteter og etisk forretningspraksis

I samsvar med FNs Global Compact og vårt etiske rammeverk, er det viktig for oss å motarbeide konkurranseshemmende aktiviteter.

Vi forstår at slike aktiviteter ikke bare skader markedsdynamikk og forbrukere, men kan også undergrave tilliten til næringslivet som helhet. Vi er derfor dedikert til å operere på en måte som fremmer rettferdig konkurranse, som ivaretar de grunnleggende prinsippene om åpenhet og respekt for konkurranselovgivning, både nasjonalt og internasjonalt.

Gjennom vårt arbeid med å etterleve prinsippene fra FNs Global Compact, forplikter vi oss til å kontinuerlig forbedre våre prosesser, overvåke risikoer og sikre at vi aktivt motarbeider alle former for korrupsjon, uetiske samarbeid eller konkurranseshemmende aktiviteter i vår verdikjede.



Vår innkjøpsleder for Østen, Meigen Li Hetland, i samtale med lokale fabrikkarbeidere hos en av våre produsenter.

« Vi er dedikert til å operere på en måte som fremmer rettferdig konkurranse.

Ansvarlig næringsliv

Artisti AS er forpliktet til å drive virksomhet på en måte som respekterer menneskerettigheter, fremmer etiske forretningspraksiser og tar hensyn til både miljømessige og sosiale hensyn.

Vi støtter FNs Global Compact og har iverksatt prinsippene som et rammeverk for vårt daglige arbeid.*

Dette omfatter også vårt arbeid for å hindre konkurransehemmende aktiviteter og korrupsjon, i tråd med prinsippene om ansvarlig næringsliv.

| Prinsipper | Relevans for Artisti | Artists forpliktelser |
|---|---|---|
| Menneskerettigheter og arbeidsliv | | |
| 1 Bedrifter skal støtte og respektere vern om internasjonalt anerkjente menneskerettigheter, og | Artisti opererer i henhold til gjeldende lover og respekterer internasjonalt anerkjente menneskerettigheter. | Artisti har utarbeidet policy for bærekraftig forretningspraksis, Supplier Code of Conduct og minimumskriterier. |
| 2 påse at de ikke medvirker til brudd på menneskerettigheter. | Artisti har ikke leverandører som på noen måte bidrar til brudd på menneskerettigheter. | Artisti kartlegger sine leverandører og klassifiserer disse etter definerte dokumentasjonskrav. |
| 3 Bedrifter skal holde organisasjonsfriheten i hevd og sikre at arbeidstagers rett til å føre kollektive forhandlinger anerkjennes i praksis, og | Artistis medarbeidere har avlønningvilkår i henhold til nasjonal lovgivning. Artisti legger til rette for at medarbeidere kan være organisert, og at retten til å føre kollektive forhandlinger anerkjennes og respekteres. | Artisti krever at våre leverandører signerer vår Supplier Code of Conduct og følger opp videre gjennom 3-parts etiske/sosiale revisjoner samt egne inspeksjoner. Artisti har ingen fagorganiserte medarbeidere, men aksepterer retten til kollektive forhandlinger og fri organisering. |
| 4 avskaffe alle former for tvangsarbeid, | Artistis medarbeidere har avlønningvilkår i henhold til nasjonal lovgivning. Artisti benytter kun underleverandører som forplikter seg til vår Supplier Code of Conduct, minimumskriterier og innkjøpsbetingelser. | Artisti krever at våre leverandører signerer vår Supplier Code of Conduct og følger opp videre gjennom 3-parts etiske/sosiale revisjoner samt egne inspeksjoner. Artistis medarbeidere avlønnes i henhold til gjeldende regelverk og arbeidstid er avtalt og i tråd med Arbeidsmiljøloven. |
| 5 sikre reell avskaffelse av barnearbeid, og | Artisti benytter ikke barnearbeid, og vi skal ikke benytte oss av leverandører som har vare- og tjenestekjeder der økonomisk utnyttelse av barn forekommer. | Artisti krever at våre leverandører signerer vår Supplier Code of Conduct og følger opp videre gjennom 3-parts etiske/sosiale revisjoner samt egne inspeksjoner. Det er ikke avdekket mistenkte eller identifisert faktiske tilfeller av barnearbeid hos noen av våre leverandører. |
| 6 sikre at diskriminering i arbeidslivet avskaffes. | Artisti skal ha et arbeidsmiljø som er uten forskjellsbehandling, diskriminering, sjikane og mobbing. | Alle ansatte får innføring i Artistis politikk på godt arbeidsmiljø i ansettelsesprosess og oppstartsprosess. Artisti har en jevnt god fordeling på andel menn og kvinner i selskapet. Konsernet har noe utfordring med lav andel kvinner i ledende posisjoner og jobber aktivt med å styrke dette. |

| Prinsipper | Relevans for Artisti | Artists forpliktelser |
|--|---|---|
| Miljø | | |
| 7 Bedrifter skal støtte en føre-var tilnærming til miljøutfordringer, | Artisti jobber kontinuerlig for å begrense belastningen på omgivelsene våre. Vi har nedfelte mål om reduksjon i transport, energiforbruk og emballasje. | Artisti har som krav at plastemballasje skal være på et minimum. Leverandører oppfordres til å redusere bruk av plast i emballasje utover det som er nødvendig med hensyn til hygiene og fukt. Artisti skal frakte mest mulig av våre langtransport-sendinger på båt. Artisti reduserer energiforbruket vårt gjennom energi-effektivisering i egne lokaler. |
| 8 ta initiativ til å fremme økt miljøansvar, og | Med fokus på miljø, energi og gjenvinning skal vi redusere materialer og produkter som er skadelige for miljøet. Våre tiltak skal gjøre det mulig for våre kunder å ta et økt miljøansvar. | Artisti fremmer økt bruk av upcycling, som betyr å gjenbruke gammelt materiell til nye produkter, og vi jobber for høyere kvalitet og lengre levetid på produktene vi omsetter. Artisti legger til rette for innsamling av tekstiler til gjenvinning. |
| 9 oppmuntre til utvikling og spredning av miljøvennlig teknologi. | Artistis fokus på mer bærekraftige løsninger skal inspirere våre leverandører og kunder i en mer bærekraftig retning. | Artisti tilbyr en digital løsning for utlån av produkter. Vi håndterer utsendelse, retur, vask, reparasjon samt klargjøring for nytt utlån. Artisti har samarbeidsavtale om tekstilinnsamling og resirkulering. Løsningen tilbys også våre kunder. |
| Anti-korrupsjon | | |
| 10 Bedrifter skal bekjempe enhver form for korrupsjon, herunder utpressing og bestikkelser. | Artisti skal være et selskap alle kan stole på. Vår anti-korrupsjonspolicy beskriver vår holdning til korrupsjon og bestikkelser. | Artisti har en anti-korrupsjonspolitikk som er offentlig tilgjengelig og vi har nulltoleranse for korrupsjon og bestikkelser. Artisti skal være en rettferdig aktør i anbuds- og tilbudsprosesser. Alle ansatte blir sitt ansvar bevisst i god forretnings-skikk og etikk gjennom ansettelses- og opplæringsprosesser. |



* Prinsippene er basert på FNs Global Compact 10 prinsipper for ansvarlig næringsliv. Artisti er ikke rapporterende medlem.

Informasjons- og datasikkerhet

ISO-sertifisert datasikkerhet gjennom konserntilknytning.

Artisti AS er en del av Inference AS-konsernet, og har felles systemplattform og IT-infrastruktur. Vi har et formalisert og dokumentert styringssystem for informasjonssikkerhet som tilfredsstiller kravene i ISO 27001-standarden. Vi beskytter informasjon på en systematisk og risikobasert måte, med særlig fokus på konfidensialitet, integritet og tilgjengelighet, og gjelder både for egne systemer og eventuelle underleverandører.

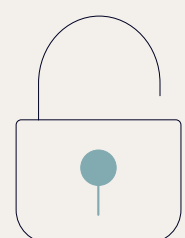
Gjennom støtte fra ledelsen, tydelige policyer og en strukturert risikovurdering sørger vi for at både tekniske, organisatoriske og fysiske sikkerhetstiltak er på plass. Dette inkluderer etablerte retningslinjer og rutiner for kontinuerlig overvåkning og forbedring av sikkerhetsnivået i hele verdikjeden.

Gjennom onlinebaserte kurs i informasjons- og datasikkerhet, styrker vi de ansattes bevissthet og kunnskap.

Tiltak for informasjons- og datasikkerhet

- 🌿 Nanolæring med kontinuerlig opplæring og trening av alle ansatte.
- 🌿 Regelmessige og uanmeldte brukertester.
- 🌿 Stress- og penetrasjonstester.
- 🌿 Systematiske sårbarhetsvurderinger og risikostyring.
- 🌿 Tredjepartsrevisjoner.

Informasjon- og datasikkerhet



100% deltagelse på datasikkerhetskurs
Mål: > 95 %

83% andel gjennomførte kurs

17% andel påbegynte kurs

Varsling

For å sikre en åpen og ansvarlig organisasjonskultur har Artisti etablert rutiner og prosedyrer for intern varsling.

Vi ønsker å legge til rette for at ansatte trygt kan si fra om kritikkverdige forhold, og vi tar alle varsler på alvor. Varslingsrutinen er lett tilgjengelig, blant annet gjennom en varslingsplakat som er synlig i våre lokaler, og det er tydelig definert hvem som har ansvar for å håndtere og følge opp innkomne varsler.

Per i dag har vi ikke etablert en ekstern varslingskanal for interessenter utenfor virksomheten. Likevel ønsker vi å være tilgjengelige og transparente, og derfor finnes vår kontaktinformasjon åpent tilgjengelig på nettsidene våre for alle som ønsker å komme i kontakt med oss – også i tilfeller der det kan være behov for å varsle om forhold knyttet til vår virksomhet.

Tiltak for intern varsling

- Enkel tilgang til varslingsplakat.
- Varslingsrutiner i personalhåndbok.
- Åpen kontaktinformasjon for ekstern varsling.

Varslingssaker

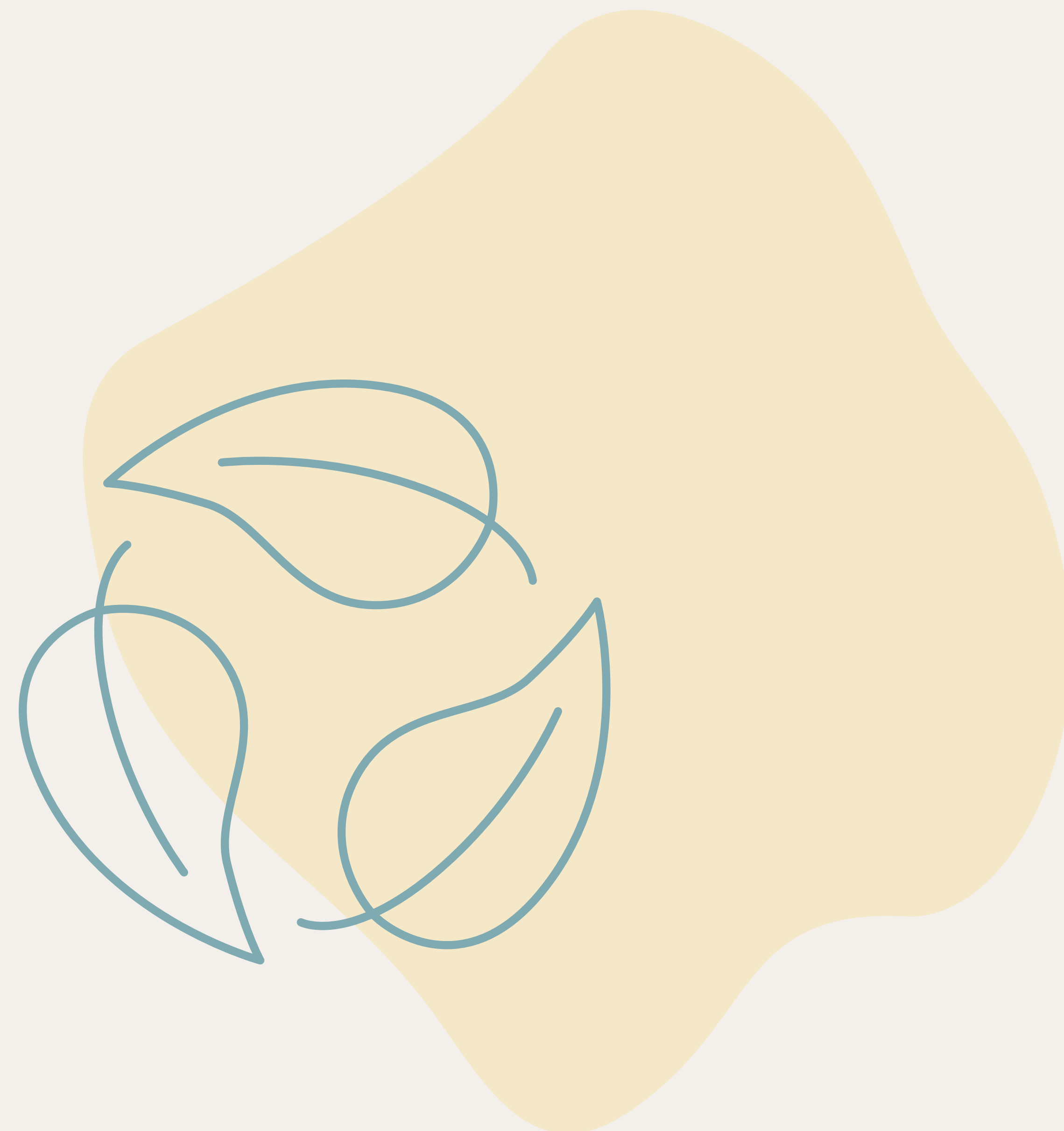
**0**

rapporterte interne varslingsaker

2.4

Bærekraftige anskaffelser

| | |
|---|----|
| Anskaffelser spiller en nøkkelrolle i vårt bærekraftsarbeid | 63 |
| Miljøaspekter hos leverandører | 64 |
| Sosiale aspekter i leverandørkjeden | 65 |
| Leverandørbesøk og oppfølging i praksis | 66 |
| Kompetanse bærekraftige anskaffelser | 67 |



Anskaffelser spiller en nøkkelrolle i vårt bærekraftsarbeid

Gjennom risikokartlegging og leverandørkontroll, samt bevisste valg av materialer, produksjonsprosesser og leverandører, søker vi å redusere miljøpåvirkningen og bidra til en mer ansvarlig verdikjede.

Våre innkjøp skal ikke bare tilfredsstille funksjonelle behov, men også ivareta miljømessige og sosiale hensyn.

Vi stiller krav til miljøegenskaper og miljøbelastning knyttet til råmaterialer og produksjon. Dette inkluderer vurdering av ressursbruk, utslipp, og hvordan produktene påvirker miljøet gjennom hele sin livssyklus. For å sikre dette, jobber vi kontinuerlig med å bygge kompetanse internt gjennom opplæring av våre ansatte, og eksternt gjennom tett dialog med våre leverandører.

Vår Supplier Code of Conduct danner grunnlaget for samarbeidet med leverandørene, og setter tydelige krav i tråd med internasjonale konvensjoner. Dette omfatter blant annet forbud mot tvangsarbeid, barnearbeid og korrupsjon, samt forpliktelser til å minimere negativ miljøpåvirkning.

Vi prioriterer leverandører som kan dokumentere gode sosiale forhold og som aktivt jobber for en mer bærekraftig utvikling. Dette skjer gjennom vår prioriterte leverandørliste og regelmessige revisjoner, inkludert egne on-site inspeksjoner hos produsenter.

Gjennom disse tiltakene ønsker vi å bruke vår påvirkningskraft til å fremme ansvarlige og fremtidsrettede praksiser i hele leverandørkjeden.

Policy for bærekraftig forretningspraksis



Våre mål:

- 5–10 årlige on-site produsentinspeksjoner.
- 100 % av innkjøpsavdeling skal gjennomgå opplæring i bærekraftige anskaffelser innen utgangen av 2026.
- Leverandørtilfredshet: >95 %.

Miljøaspekter hos leverandører

Kommunikasjon med leverandører




For å sikre at våre produkter oppfyller miljøkravene, stiller vi tydelige forventninger og krav til leverandørene våre. Dette gjør vi gjennom innkjøpsbetingelser og egne vedlegg som spesifiserer krav til råmaterialer, kjemikalieinnhold og samsvar med gjeldende regelverk, herunder relevante EU-direktiver. Disse dokumentene fungerer som praktiske verktøy for å fremme en mer bærekraftig produksjon og sikre etterlevelse i hele leverandørkjeden. Kravene og betingelsene følger våre innkjøpsordrer til leverandørene i innkjøpsprosessen.

Bærekraftig produksjon

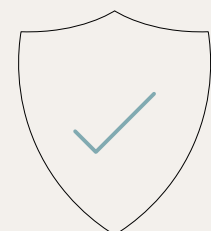
Vi etterstreber samarbeid med leverandører som kan dokumentere bærekraftige praksiser, og legger særlig vekt på bruk av sertifiserte materialer som for eksempel GRS (Global Recycled Standard) og RWS (Responsible Wool Standard). Dette sikrer at vi kan levere høykvalitetsprodukter med kjent opprinnelse og trygge forhold i hele produksjonen.

I vårt leverandørarbeid prioriterer vi aktører som benytter fornybar energi i produksjonen, og som aktivt reduserer sine miljøfotavtrykk. Vi gjennomfører CSR-evalueringer for å kartlegge leverandørens praksis knyttet til miljø og samfunnsansvar, og vi utfører også egne on-site inspeksjoner for å kontrollere at kravene etterleveres i praksis.

Tiltak som er medvirkende til å redusere våre leverandørers avtrykk på miljøet

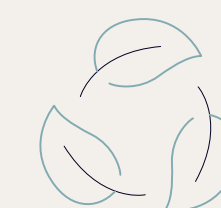
-  Kartlegging av leverandører.
-  Prioritere leverandører med fornybar energi i produksjonen.
-  Instruksjoner om produktkvalitet og kjemikaliebruk.

Sertifiserte produsenter med bidrag fra Artisti



2 innen
GRS og RWS

Prioriterte produsenter med fornybar energi



8 prioriterte
produsenter

Sosiale aspekter i leverandørkjeden

Ansvarlighet

Et ansvarlig innkjøpsarbeid innebærer ikke bare fokus på miljø og kvalitet, men også på de sosiale forholdene i verdikjeden. For oss er det avgjørende at produktene vi tilbyr er produsert under etisk forsvarlige forhold. Derfor stiller vi tydelige krav til våre leverandører gjennom innkjøpsbetingelser, minimumskriterier og vår Supplier Code of Conduct, som alle produsenter må signere før samarbeid etableres.





I dette forplikter leverandørene seg til å jobbe aktivt med sosiale forhold i tråd med våre forventninger – blant annet knyttet til arbeidsrettigheter, helse og sikkerhet, lønn, arbeidstid, og forbud mot barne- og tvangsarbeid. Vår Supplier Code of Conduct bygger på internasjonalt anerkjente standarder og konvensjoner.

Kontroll og etterlevelse

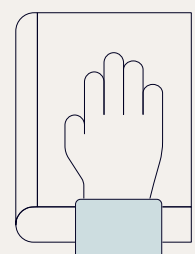
Vi stiller i tillegg krav om tredjepartsrevisjon gjennom sertifiseringsordninger som for eksempel Amfori BSCI, med et minstenivå på karakter C. For leverandører på vår prioriterte liste har vi ytterligere kvalitetssikret forholdene gjennom egne on-site inspeksjoner, der vi har gjennomgått arbeidsforhold og sosiale standarder direkte på fabrikkene.

Mange av våre leverandører har i tillegg ISO-sertifiseringer innen kvalitetledelse, miljøledelse og arbeidsmiljø.

Tiltak for å fremme sosiale aspekter i leverandørkjeden

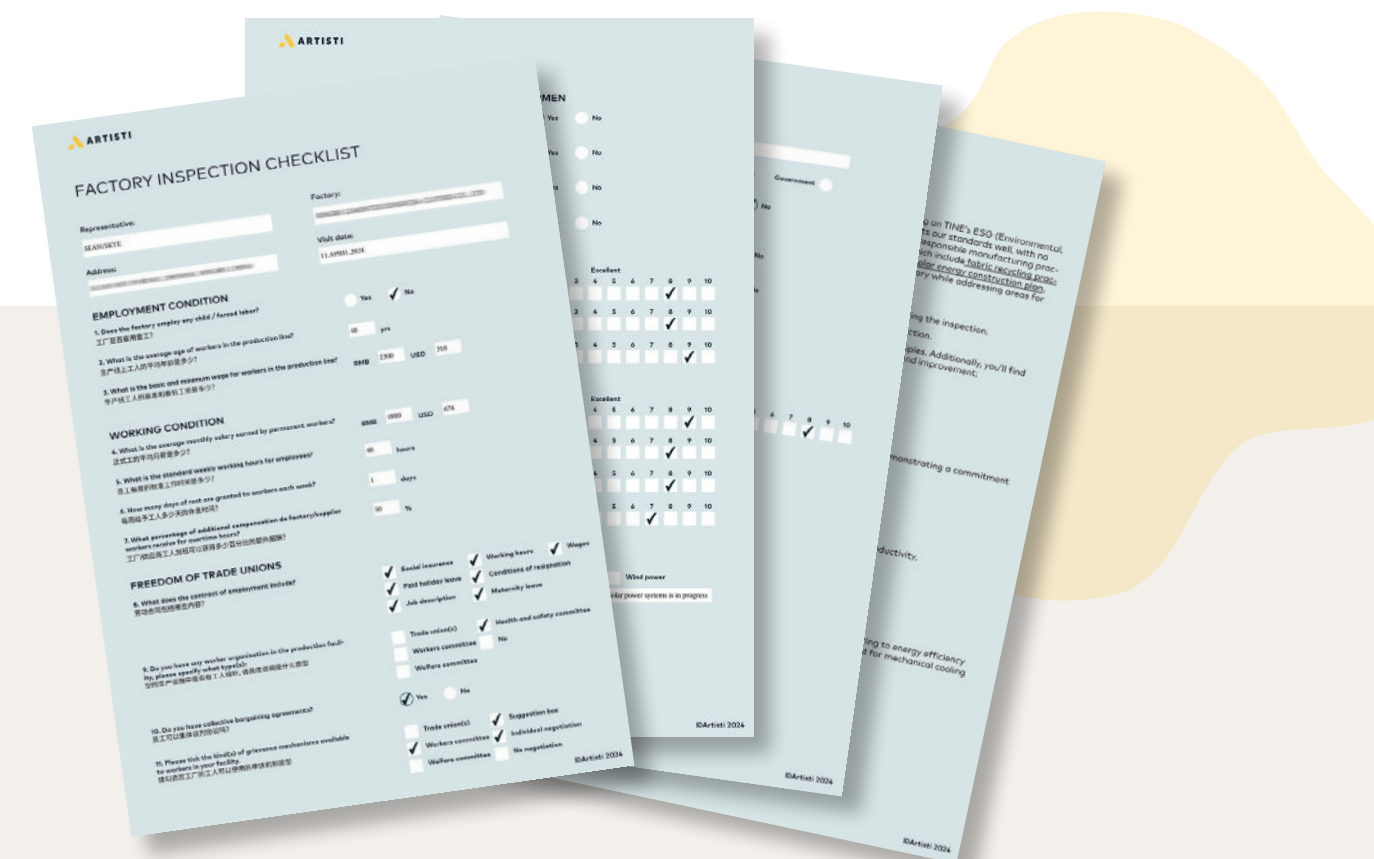
-  Supplier Code of Conduct.
-  Minimumskriterier med tydelige krav.
-  3. parts-revisjoner på sosiale og etiske forhold.
-  Egne on-site inspeksjoner.

Ansvarlighet



100% andel produsenter signerte SCOC

3 On-site inspeksjoner av produsenter



Leverandørbesøk og oppfølging i praksis

For Artisti er tett oppfølging av leverandører en viktig del av arbeidet med kvalitet, ansvarlighet og kontinuerlig forbedring. Derfor gjennomfører vi jevnlig besøk hos utvalgte produsenter for å styrke samarbeidet, følge opp forventninger og få innsikt i produksjonsforholdene der våre produkter blir til.

Gjennom fabrikkbesøkene får vi anledning til å se produksjonsprosessene på nært hold, diskutere kvalitetskrav, materialvalg og forbedringsmuligheter, samt bygge kompetanse og tillit på tvers av verdikjeden. Den direkte dialogen gir oss et bedre grunnlag for å vurdere risiko, følge opp krav og identifisere områder hvor vi sammen kan skape positive endringer.

Vår erfaring er at langsiktige relasjoner og tilstedeværelse hos produsentene bidrar til bedre forståelse, høyere kvalitet og mer ansvarlige leverandørkjeder. Besøkene er derfor et viktig supplement til dokumentgjennomgang, sertifiseringer og tredjepartsrevisjoner.



Et vesentlig tiltak i vår leverandørkontroll er våre egne fabrikkinspeksjoner hos våre produsenter. Her er innkjøpsleder for Østen Meigen Li Hetland, administrerende direktør Tor Akersveen og senior prosjektleder Per Maaren på inspeksjon.

Kompetanse bærekraftige anskaffelser

Kompetanse er en nøkkelfaktor for å sikre bærekraftige anskaffelser i praksis. Derfor legger vi stor vekt på opplæring av våre ansatte innen innkjøp, med særlig fokus på miljø-aspekter, materialvalg og ansvarlig leverandørhåndtering.

Opplæringen gjennomføres både med interne ressurser og i samarbeid med eksterne fagmiljøer, slik at vi sikrer oppdatert kunnskap og innsikt i beste praksis.

Gjennom kurs, workshops og digitale ressurser får innkjøpsmedarbeidere innsikt i blant annet miljøsertifiseringer, kjemikaliekraft, regelverk som EU-direktiver, og hvordan man aktivt kan stille bærekraftskrav til leverandører. Dette gir et solid grunnlag for å gjøre informerte og ansvarlige valg i innkjøpsprosessen, og bidrar til å forankre bærekraft i alle ledd av verdikjeden.

Gjennom disse tiltakene styrker vi vår påvirkning mot en mer bærekraftig og ansvarlig leverandørkjede.

Tiltak for kompetanseheving

- Intern opplæring gjennom EcoVadis Academy webinarer.
- Deltagelse på eksterne seminarer og webinarer.
- Kunnskapsdeling med leverandører.

Takk for at du leste vår bærekraftsrapport.

Vi ønsker å rette en takk til våre leverandører og samarbeidspartnere for godt samarbeid i 2025. Deres innsats, engasjement og vilje til å tenke langsiktig gjør det mulig for oss å bevege oss i retning av en mer bærekraftig fremtid for vår bransje.

Vi vil også takke våre kunder – dere som stiller krav, holder oss skjerpet og samtidig utfordrer oss til å tenke nytt. Gjennom deres tilbakemeldinger og forventninger bidrar dere til at vi stadig forbedrer oss og tar nye steg i riktig retning.

Sammen gjør vi en forskjell.

Når bærekraft møter teknologi, skjer det spennende ting. Denne rapporten er delvis skrevet med hjelp fra kunstig intelligens, men alltid med menneskelig input, innsikt og kvalitetssikring i førersetet.

03

Årsregnskap



Resultatregnskap

| Noter | Driftsinntekter og driftskostnader | 2025 | 2024 |
|-------|------------------------------------|--------------------|--------------------|
| 2 | Salgsinntekt | 168 494 201 | 152 144 445 |
| | Sum driftsinntekter | 168 494 201 | 152 144 445 |
| | Varekostnad | 110 399 845 | 100 406 506 |
| 3 | Lønnskostnad | 30 855 138 | 29 187 584 |
| 4 | Ordinær avskrivning | 650 299 | 256 296 |
| 3 | Annen driftskostnad | 14 746 327 | 12 392 401 |
| | Sum driftskostnader | 156 651 609 | 142 242 787 |
| | Driftsresultat | 11 842 592 | 9 901 658 |

| Noter | Finansinntekter og finanskostnader | 2025 | 2024 |
|----------|-------------------------------------|------------------|------------------|
| | Annen renteinntekt | 305 041 | 154 184 |
| | Annen finansinntekt | 5 641 | 132 090 |
| | Annen rentekostnad | -69 538 | -73 232 |
| | Annen finanskostnad | -184 458 | -86 253 |
| | Netto finansresultat | 56 686 | 126 788 |
| | Ordinært resultat før skattekostnad | 11 899 278 | 10 028 447 |
| 5 | Skattekostnad på resultat | -2 696 191 | -2 227 935 |
| 6 | ÅRSRESULTAT | 9 203 087 | 7 800 512 |
| | Overføringer | | |
| | Overført til annen egenkapital | 7 742 065 | 1 231 150 |
| | Avgitt konsernbidrag (etter skatt) | 1 461 022 | 6 569 362 |
| 6 | Sum overføringer | 9 203 087 | 7 800 512 |

Balanse

| Noter | Eiendeler | 2025 | 2024 |
|-------|--|------------------|------------------|
| | Anleggsmidler | | |
| 4 | Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker o.l. | 583 998 | 840 294 |
| 5 | Utsatt skattefordel | 87 395 | 100 291 |
| | Sum immaterielle eiendeler | 671 393 | 940 585 |
| | Varige driftsmidler | | |
| 4 | Tomter, bygninger og annen fast eiendom | 518 700 | 0 |
| 4 | Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner o.l. | 1 696 366 | 89 709 |
| 4 | Sum varige driftsmidler | 2 215 066 | 89 709 |
| | Finansielle anleggsmidler | | |
| | Investeringer i datterselskap | 227 000 | 0 |
| | Sum finansielle anleggsmidler | 227 000 | 0 |
| | Sum anleggsmidler | 3 113 459 | 1 030 294 |

| Noter | Eiendeler | 2025 | 2024 |
|-------|-------------------------------------|-------------------|-------------------|
| | Omløpsmidler | | |
| 7, 8 | Varer | 27 659 257 | 17 975 552 |
| | <i>Fordringer</i> | | |
| 8, 9 | Kundefordringer | 26 457 807 | 35 221 932 |
| 9 | Andre kortsiktige fordringer | 5 277 177 | 5 988 287 |
| | Sum fordringer | 31 734 984 | 41 210 219 |
| 10 | Bankinnskudd, kontanter o.l. | 13 185 444 | 7 353 366 |
| | Sum omløpsmidler | 72 579 685 | 66 539 137 |
| | SUM EIENDELER | 75 693 144 | 67 569 431 |

Balanse


| Noter | Egenkapital og gjeld | 2025 | 2024 |
|-------|---|-------------------|-------------------|
| | Egenkapital | | |
| | <i>Innskutt egenkapital</i> | | |
| 6, 11 | Selskapskapital (1 000 aksjer á kr 500) | 500 000 | 500 000 |
| 6 | Overkurs | 6 500 | 6 500 |
| | Sum innskutt egenkapital | 506 500 | 506 500 |
| | <i>Opptjent egenkapital</i> | | |
| 6 | Annen egenkapital | 33 811 636 | 26 069 571 |
| | Sum opptjent egenkapital | 33 811 636 | 26 069 571 |
| | Sum egenkapital | 34 318 136 | 26 576 071 |

| Noter | Egenkapital og gjeld | 2025 | 2024 |
|-------|-------------------------------------|-------------------|-------------------|
| | Gjeld | | |
| | <i>Kortsiktig gjeld</i> | | |
| 9 | Leverandørgjeld | 12 098 852 | 8 684 994 |
| 5 | Betalbar skatt | 2 329 288 | 397 391 |
| | Skyldige offentlige avgifter | 8 287 820 | 7 693 299 |
| 9 | Kortsiktig gjeld til konsernselskap | 10 972 982 | 16 159 233 |
| | Annen kortsiktig gjeld | 7 686 066 | 8 058 443 |
| | Sum kortsiktig gjeld | 41 375 008 | 40 993 360 |
| | Sum gjeld | 41 375 008 | 40 993 360 |
| | SUM EGENKAPITAL OG GJELD | 75 693 144 | 67 569 431 |

Oslo 28. april 2026
Styret i Artisti AS



Øyvind Rønningen
Styreleder



Tor Akersveen
Daglig leder



Kaia Knutsdatter Gulsvik
Styremedlem

Noter til regnskapet

Note 1 – Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskaps-skikk for små foretak i Norge. Selskapet er lokalisert i Oslo og driver med handel av varer med hovedvekt på omsetning av profil- og gaveartikler.

Inntekter

Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når både risiko og kontroll i hovedsak er overført til kunden. Dette vil normalt være tilfellet når varen er levert til kunden. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Skatter

Skattekostnaden sammenstilles med regnskapsmessig resultat før skatt. Skatt knyttet til egenkapitaltransaksjoner, for eksempel konsernbidrag, føres mot egenkapitalen.

Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets direkte skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og virkning av prinsippendring og korrigering av feil i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til gjenvinnbart beløp dersom dette er lavere enn bokført verdi, og verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer.

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter ol. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til balansedagens kurs.

Pensjoner

Selskapet har en innskuddsplan og betaler innskudd til et forsikrings-selskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) inntil midler fra innskuddsfondet anvendes til å dekke periodens ordinære innskudd.

Note 2 – Salgsinntekter

| Geografisk fordeling | 2025 | 2024 |
|------------------------|--------------------|--------------------|
| Salgsinntekter innland | 168 494 201 | 151 645 077 |
| Salgsinntekter utland | 0 | 499 368 |
| Sum | 168 494 201 | 152 144 445 |

Note 3 – Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

| Lønnskostnader | 2025 | 2024 |
|--------------------|-------------------|-------------------|
| Lønninger | 22 973 707 | 22 340 857 |
| Arbeidsgiveravgift | 3 723 064 | 3 208 951 |
| Pensjonskostnader | 1 410 111 | 816 873 |
| Andre ytelser | 2 748 256 | 2 820 903 |
| Sum | 30 855 138 | 29 187 584 |

Selskapet har i 2025 sysselsatt 22 årsverk.

Lån og sikkerhet til ledende personer, aksjeeiere m.v.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styreleder eller andre nærstående parter.

Note 4 – Anleggsmidler

| | Påkostning leide lokaler | Kundeportefølje og WEB-side | Driftsløsøre, transportmidler, inventar o.l. | Sum varige driftsmidler |
|--------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|--|-------------------------|
| Anskaffelseskost 01.01.2025 | 0 | 1 279 496 | 89 709 | 1 369 205 |
| Tilgang kjøpte driftsmidler | 598 500 | | 1 920 853 | 2 519 353 |
| Anskaffelseskost 31.12.2024 | 598 500 | 1 279 496 | 2 010 562 | 3 888 558 |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12.2025 | 79 800 | 695 498 | 314 203 | 1 089 501 |
| Bokført verdi per 31.12.2025 | 518 700 | 583 998 | 1 696 366 | 2 799 064 |
| Årets avskrivninger | 79 800 | 256 296 | 314 203 | 650 299 |
| Økonomisk levetid | 5 år | 5 år | 5 år | |
| Avskrivningsplan | Lineær | Lineær | Lineær | |

Note 5 – Skatt

| Årets skattekostnad fordeler seg på | 2025 | 2024 |
|---------------------------------------|------------------|------------------|
| Betalbar skatt | 2 329 288 | 397 391 |
| Skatteeffekt av avgitt konsernbidrag | 412 083 | 1 852 897 |
| Skatteeffekt av mottatt konsernbidrag | -58 077 | 0 |
| Endring i utsatt skatt | 12 896 | -22 353 |
| Sum skattekostnad | 2 696 190 | 2 227 935 |

| Beregning av årets skattegrunnlag | 2025 | 2024 |
|------------------------------------|-------------------|------------------|
| Resultat før skattekostnad | 11 899 278 | 10 028 447 |
| Permanente forskjeller | 356 127 | 98 533 |
| Endring i midlertidige forskjeller | -58 614 | 101 602 |
| Avgitt konsernbidrag | -1 873 106 | -8 422 259 |
| Mottatt konsernbidrag | 263 987 | 0 |
| Årets skattegrunnlag | 10 587 672 | 1 806 323 |

| Oversikt over midlertidige forskjeller | 2025 | 2024 |
|--|-----------------|-----------------|
| Fordringer | -200 000 | -200 000 |
| Varer | -200 000 | -150 000 |
| Anleggsmidler | 2 748 | -105 866 |
| Sum | -397 252 | -455 866 |
| Utsatt skatt / skattefordel | -87 395 | -100 291 |

Note 6 – Egenkapital

| | Aksje- kapital | Overkurs | Annen innskutt egenkapital | Annen egenkapital | Sum egenkapital |
|-----------------------|-------------------|--------------|----------------------------------|----------------------|--------------------|
| Pr 01.01.2025 | 500 000 | 6 500 | 0 | 26 069 571 | 26 576 071 |
| Årets resultat | 0 | 0 | 0 | 9 203 087 | 9 203 087 |
| Konsernbidrag avgitt | | | | -1 461 022 | -1 461 022 |
| Per 31.12.2024 | 500 000 | 6 500 | 0 | 33 811 636 | 34 318 136 |

Note 7 – Varer

| | 2025 | 2024 |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|
| Lager av innkjøpte handelsvarer | 27 659 257 | 17 975 552 |
| Sum | 27 659 257 | 17 975 552 |

Avsatt ukurans i 2025 er kr -200 000.

Lagerverdi består av både lager av innkjøpte varer og varer i sjøen for 2025.

Note 8 – Pantsettelsler og garantier

| Bokført verdi av pantsikrede eiendeler | 2025 | 2024 |
|--|-------------------|-------------------|
| Varelager | 27 659 257 | 17 975 552 |
| Kundefordringer | 26 457 807 | 30 071 714 |
| Sum | 54 117 064 | 48 047 266 |

Pantstillelser gjelder kassekredittramme. Per 31.12.2025 er trekk kr 0,- på kassekreditten.

Note 9 – Mellomværende med selskap i samme konsern mv.

| | Kundefordringer | | Andre fordringer | |
|--------------------------|-----------------|----------------|------------------|----------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Foretak i samme konsern | 200 784 | 246 319 | 1 407 038 | 0 |
| Sum skattekostnad | 200 784 | 246 319 | 1 407 038 | 0 |

| | Leverandørgjeld | | Annen langsiktig gjeld | |
|--------------------------|------------------|------------------|------------------------|----------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Foretak i samme konsern | 2 754 024 | 2 089 169 | 0 | 0 |
| Sum skattekostnad | 2 754 024 | 2 089 169 | 0 | 0 |

| | Rentekostnad | | Annen kortsiktig gjeld | |
|--------------------------|--------------|----------|------------------------|-------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Foretak i samme konsern | 0 | 0 | 10 972 982 | 16 159 233 |
| Sum skattekostnad | 0 | 0 | 10 972 982 | 16 159 233 |

Selskapet har kjøpt varer og tjenester fra morselskapet og andre konsernselskaper for kr 16 375 546.

Selskapet har også solgt varer til konsernselskaper for kr 3 321 454.

Mellomværende mot konsernselskaper er kortsiktig og ikke kortsiktig og ikke renteberegnet. I andre kortsiktige fordringer inngår kr 1 143 051 mot det svenske datterselskapet Artisti AB.

Note 10 – Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkskonto (bundne midler) er på kr 2 354 147.

Note 11 – Aksjonærer

Aksjekapitalen i Artisti AS per 31.12.2025 består av:

| | Antall | Pålydende | Bokført |
|-----------------|--------------|------------|----------------|
| Ordinære aksjer | 1 000 | 500 | 500 000 |
| Sum | 1 000 | 500 | 500 000 |

Eierstruktur:

| | Antall | Eierandel | Stemmeandel |
|-----------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Inference AS | 1 000 | 100 % | 100 % |
| Totalt antall aksjer | 1 000 | 100 % | 100 % |

Inference-gruppens årsregnskap (konsern)

Resultatregnskap

| Noter | Driftsinntekter og driftskostnader | 2025 | 2024 |
|-------|--|--------------------|--------------------|
| 2 | Salgsinntekt | 521 585 488 | 441 545 577 |
| | Inntekter på investering i datterselskap | 0 | 0 |
| | Annen driftsinntekt | 3 705 791 | 1 879 848 |
| | Sum driftsinntekter | 525 291 279 | 443 425 425 |
| | Varekostnad | 267 901 502 | 231 433 326 |
| 3, 10 | Lønnskostnad | 136 530 001 | 121 009 148 |
| 4, 5 | Ordinær avskrivning | 12 549 655 | 12 368 081 |
| 3 | Annen driftskostnad | 83 239 304 | 74 933 883 |
| | Sum driftskostnader | 500 220 462 | 439 744 438 |
| | Driftsresultat | 25 070 817 | 3 680 988 |

| Noter | Finansinntekter og finanskostnader | 2025 | 2024 |
|-------|-------------------------------------|-------------------|------------------|
| | Annen renteinntekt | 1 358 195 | 1 299 792 |
| | Annen finansinntekt | 862 867 | 1 648 872 |
| | Annen rentekostnad | -2 025 528 | -1 457 445 |
| | Annen finanskostnad | -1 367 000 | -333 672 |
| | Netto finansresultat | -1 171 466 | 1 157 547 |
| | Ordinært resultat før skattekostnad | 23 899 351 | 4 838 535 |
| 13 | Skattekostnad på ordinært resultat | 5 395 839 | 2 613 101 |
| | ÅRSRESULTAT | 18 503 512 | 2 225 434 |
| 9 | Minoritetens andel av årsresultatet | 4 649 943 | -1 796 101 |
| 9 | Majoritetens andel av årsresultatet | 13 853 569 | 4 021 535 |

Balanse

| Noter | Eiendeler | 2025 | 2024 |
|-------|--|-------------------|--------------------|
| | Anleggsmidler | | |
| | Immaterielle eiendeler | | |
| 13 | Utsatt skattefordel | 2 336 013 | 2 678 973 |
| 4 | Konsesjoner, patenter, lisenser og lignende | 1 263 398 | 1 610 693 |
| 4 | Goodwill | 7 063 179 | 12 911 278 |
| | Sum immaterielle eiendeler | 10 662 590 | 17 200 944 |
| | Varige driftsmidler | | |
| 5, 15 | Tomter og bygninger | 63 556 39 | 58 743 391 |
| 5, 15 | Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner o.l. | 16 718 635 | 19 565 863 |
| | Sum varige driftsmidler | 80 275 025 | 78 309 254 |
| | Finansielle anleggsmidler | | |
| 6 | Investeringer i datterselskaper | 0 | 0 |
| 6 | Investeringer i tilknyttet selskap | 0 | 0 |
| | Investeringer i aksjer og andeler | 1 267 168 | 1 267 168 |
| 3 | Andre fordringer | 2 923 118 | 3 438 518 |
| 12 | Lån til foretak i samme konsern | 0 | 0 |
| | Sum finansielle anleggsmidler | 4 190 286 | 4 705 686 |
| | Sum anleggsmidler | 95 127 901 | 100 215 884 |

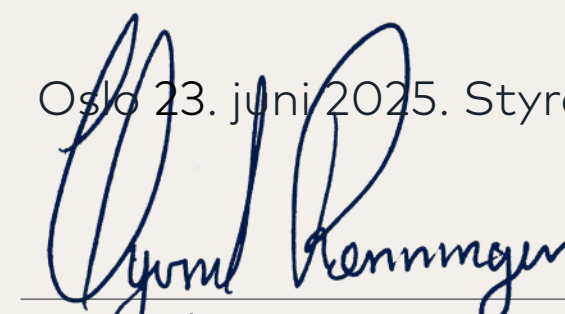
| Noter | Omløpsmidler | 2025 | 2024 |
|--------------|---------------------------------------|--------------------|--------------------|
| 7, 15 | Varer | 37 813 880 | 28 260 514 |
| | <i>Fordringer</i> | | |
| 15, 17 | Kundefordringer | 67 738 640 | 65 810 349 |
| | Andre fordringer | 11 715 232 | 11 913 306 |
| 12 | Fordringer på selskap i samme konsern | 0 | 0 |
| | Sum fordringer | 79 453 872 | 77 723 655 |
| 18 | Investeringer i aksjer | 21 045 879 | 21 009 919 |
| 16 | Bankinnskudd, kontanter o.l. | 52 618 947 | 55 508 933 |
| | Sum omløpsmidler | 190 932 578 | 182 503 021 |
| | SUM EIENDELER | 286 060 478 | 282 718 904 |

Balanse

| Noter | Egenkapital og gjeld | 2025 | 2024 |
|-------|--|--------------------|--------------------|
| | Egenkapital | | |
| | <i>Innskutt egenkapital</i> | | |
| 8, 9 | Selskapskapital (1 00 aksjer á kr 1 000) | 100 000 | 100 000 |
| 9 | Overkurs | 1 365 862 | 1 365 862 |
| | Sum innskutt egenkapital | 1 465 862 | 1 465 862 |
| | <i>Opptjent egenkapital</i> | | |
| 9 | Annen egenkapital | 150 879 246 | 141 330 951 |
| | Sum opptjent egenkapital | 150 879 246 | 141 330 951 |
| 9 | Minoritetens andel av egenkapital | 26 971 727 | 22 448 583 |
| | Sum egenkapital | 179 316 835 | 165 245 396 |

| Noter | Egenkapital og gjeld | 2025 | 2024 |
|--------|--|--------------------|--------------------|
| | Gjeld | | |
| 13 | Utsatt skatt | 0 | 0 |
| 10 | Pensjonsforpliktelser | 2 322 562 | 3 067 607 |
| | Sum avsetninger for forpliktelser | 2 322 562 | 3 067 607 |
| | <i>Annen langsiktig gjeld</i> | | |
| 11, 15 | Gjeld til kredittinstitusjoner | 19 539 803 | 23 109 060 |
| 19 | Øvrig langsiktig gjeld | 7 897 726 | 10 455 996 |
| | Sum annen langsiktig gjeld | 27 437 529 | 33 565 056 |
| | <i>Kortsiktig gjeld</i> | | |
| 15 | Gjeld til kredittinstitusjoner | 0 | 0 |
| | Leverandørgjeld | 28 211 811 | 25 317 329 |
| 13 | Betalbar skatt | 4 910 831 | 964 234 |
| | Skyldige offentlige avgifter | 20 438 811 | 18 896 688 |
| 12 | Gjeld til selskap i samme konsern | 0 | 0 |
| 14 | Annen kortsiktig gjeld | 23 422 099 | 35 662 594 |
| | Sum kortsiktig gjeld | 76 983 552 | 80 840 845 |
| | Sum gjeld | 106 743 643 | 117 473 508 |
| | SUM GJELD OG EGENKAPITAL | 286 060 478 | 282 718 904 |

Oslo 23. juni 2025. Styret i Inference AS



Øyvind Rønningen, styrets leder

Kontantstrømoppstilling

| Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter | 2025 | 2024 |
|--|-------------------|-------------------|
| Årsresultat før skattekostnad | 23 899 351 | 4 838 535 |
| Periodens betalte skatt | -964 234 | -6 273 966 |
| Ordinære avskrivninger/nedskrivninger | 12 549 654 | 12 368 081 |
| Endring i varer | -9 553 366 | 1 543 633 |
| Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensj.ordn. | -745 045 | -730 646 |
| Poster klassifisert som investerings- eller finansieringsakt. | -163 760 | 1 707 843 |
| Endring i kundefordringer | -1 928 291 | 3 484 107 |
| Endring i leverandørgjeld | 2 894 482 | 12 660 121 |
| Endring i andre tidsavgrensingsposter | -10 386 472 | 15 596 387 |
| Netto kontantsterømmer fra operasjonelle aktiviteter | 15 602 319 | 45 194 095 |

| Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter | 2025 | 2024 |
|---|-------------------|--------------------|
| Innbetaling ved salg av markedsbaserte aksjer | 1 035 294 | 0 |
| Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler | 0 | 1 475 171 |
| Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler | -8 892 491 | -13 893 444 |
| Utbetaling på lånefordring konsern | 0 | 0 |
| Utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler | -115 486 | -2 990 611 |
| Utbetalinger ved kjøp av markedsbaserte aksjer | -907 495 | 0 |
| Utbetalinger ved kjøp av finansielle anleggsmidler | 0 | -20 000 000 |
| Innbetalinger fra andre lånefordringer | 515 400 | 516 800 |
| Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter | -8 364 778 | -34 892 084 |

Kontantstrømoppstilling

| Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter | 2025 | 2024 |
|--|--------------------|--------------------|
| Innbetalinger ved opptak av ny gjeld | 0 | 6 595 949 |
| Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld og selgerkreditt | 0 | 0 |
| Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld | -8 827 527 | 0 |
| Netto endring i kassekreditt | 0 | -14 219 589 |
| Utbetalinger av utbytte | -4 000 000 | -6 711 000 |
| Endring i konsernmellomværende | 2 700 000 | 0 |
| Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter | -10 127 527 | -14 334 640 |
| Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende | -2 889 986 | -4 032 629 |
| Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 01.01. | 55 508 933 | 59 541 562 |
| Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12. | 52 618 947 | 55 508 933 |



 **ARTISTI**
Strømsveien 308
1081 Oslo
artisti.no