

# Policy for arbeidsmiljø, arbeids- og menneskerettigheter - Artisti AS

*Vedtatt av Artisti AS styre 29.06.2024. Oppdatert versjon 11.03.2026.*

## Hensikt

Denne policyen beskriver Artisti AS sine forpliktelser knyttet til arbeidsmiljø, arbeidsrettigheter og menneskerettigheter i egen virksomhet og i vår verdikjede.

Policyen er en del av Artisti AS sitt overordnede rammeverk for ansvarlig næringsliv, som er beskrevet i vår **Policy for bærekraftig forretningspraksis**.

Sammen med vår **Supplier Code of Conduct** og øvrige retningslinjer danner denne policyen grunnlaget for hvordan Artisti arbeider for å sikre respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

## Virkeområde

Policyen gjelder for:

- Alle ansatte i Artisti AS
- Styret og ledelse i Artisti AS
- Midlertidige ansatte og innleide ressurser
- Leverandører og produsenter gjennom våre leverandørkrav

## Forankring og forpliktelser

Artisti AS skal ha et sosialt og inkluderende arbeidsmiljø.

Vi forplikter oss til å følge:

- ILO-konvensjonene om grunnleggende arbeidsrettigheter
- FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP)
- OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper
- FN Global Compact og FNs bærekraftsmål, spesielt mål nr. 5 (likestilling mellom kjønnene) og nr. 8 (anstendig arbeid og økonomisk vekst)
- Åpenhetsloven og Arbeidsmiljøloven
- Øvrig norsk lovgivning

## Vårt arbeid

Artisti AS er et selskap som tilbyr markedet produkter og tjenester av høy kvalitet. Virksomheten vår baserer seg på medarbeidernes kunnskaper og tilnærminger, noe som forutsetter et arbeidsmiljø basert på en inkluderende kultur og viktigheten av å respektere hverandres forskjeller. Stimulere og støtter våre medarbeidere slik at de trives, utvikles og presterer både som enkeltpersoner og i fellesskap.

Ingen ansatte i Artisti AS skal behøve å rammes av fysisk eller psykisk sykdom eller bli skadet som en effekt av jobben sin. Skulle det likevel skje, har Artisti AS som arbeidsgiver rutiner på plass for å håndtere situasjonen og hjelpe den som er rammet. Basert på vår egen risikovurdering og gjeldende regelverk, jobber vi systematisk forebyggende og fokuserer arbeidsmiljøarbeidet på å:

- Forhindre usunne arbeidsbelastninger ved å fremme en balanse mellom krav og ressurser på jobben.
- Forhindre mangler i det fysiske arbeidsmiljøet knyttet til arbeidsstilling, belysning og ventilasjon.
- Operere i tråd med vår nulltoleranse for krenkende særbehandling, mobbing og seksuell trakassering.
- Skape en inkluderende kultur.

## Vårt arbeidsmiljø

Artisti AS skal være en attraktiv arbeidsgiver og det skal vises i et sosialt og inkluderende arbeidsmiljø.

Gjennom interne tiltak kjennetegnes et godt arbeidsmiljø av at:

- Våre mål og strategier er godt kjent.
- Ledelsen er tydelig, inkluderende og tilgjengelige, og ansvar og myndighetsnivåer er definert på alle nivåer.
- Ledere får de rette kunnskapene, kompetansen, ressursene og myndigheten til å kunne jobbe for å fremme et stimulerende og bærekraftig arbeidsmiljø.
- Ansatte får tilbud og muligheter for videreutvikling og kompetanseheving.
- Alle ansatte møtes og behandles med respekt og ut fra sine egne forutsetninger, uavhengig av alder, kjønn, kjønnsoverskridende identitet eller uttrykk, etnisk opphav, fysiske forutsetninger, religion eller livssyn, seksuell legning og ulike måter å tenke og handle på.
- Vi har fokus på medarbeideres forslag, synspunkter og behov i utviklingen av vårt arbeidsmiljø.
- Det gjennomføres årlige medarbeidersamtaler og medarbeiderundersøkelser.
- Arbeidsplassen er røykfri.
- I alle beslutninger som berører virksomheten, tas det alltid hensyn til bevaring av et godt arbeidsmiljø.
- Arbeidsplassen og arbeidsforholdene skal så langt som mulig være tilpasset den enkeltes forutsetninger.

Målene for Artisti AS sitt arbeidsmiljøarbeid fastsettes innenfor rammen av strategier og bærekraftarbeidet i virksomheten. I tillegg til at arbeidsmiljøet som et minimum skal oppfylle de juridiske kravene til arbeidsmiljøet for vår virksomhet, skal det også være i samsvar med Artisti AS sine grunnleggende verdier.

## Målsetninger arbeidsmiljø Artisti AS

Gjennom systematisk arbeid og tilrettelegging vil Artisti AS oppnå et godt sosialt arbeidsmiljø, med lavt sykefravær og høy trivselsfaktor.

Dette gjenspeiles i våre målsetninger om:

- Sykefravær under 2 %
- Medarbeidertilfredshet 5,0 / 6
- Likelønnsnivå 95 – 100 %

## Menneskerettigheter i verdikjeden

Artisti driver produksjon og import fra land der risikoen for krenkelser av arbeids- og menneskerettigheter er større enn i Norge.

Derfor er det viktig at Artisti AS tar sitt ansvar i verdikjeden for å fremme likestilling, likelønn og gode arbeidsforhold.

Dette skal vi bidra med ved å:

- Gjennomføre årlige aktsomhetsvurderinger av leverandørkjeden i tråd med OECDs metode, og kartlegge risiko knyttet til barnearbeid, tvangsarbeid, diskriminering og fri rett til organisering
- Følge opp leverandører med inspeksjoner, krav om tredjepartsrevisjoner og dialog
- Kreve at våre produsenter signerer vår Supplier Code of Conduct og oppfyller våre Minimumskrav for leverandører
- Håndtere eventuelle tegn på risiko, sykdom eller andre avvik i arbeidsmiljøet snarest mulig, i tråd med Artisti AS sine retningslinjer og handlingsplaner for rehabilitering, krenkende særbehandling/trakassering og krisestøtte samt likestilling.

Det henvises videre til Artisti AS Supplier Code of Conduct og Artisti AS Minimumskriterier for leverandører.

## Målsetninger sosial dialog i verdikjeden

- Leverandørbesøk: 5 – 10 produsenter pr år
- Andel produsenter som har signert Supplier Code of Conduct: 90 – 100%

## Klagemekanismer og varsling

Artisti har etablert intern varslingstjeneste, og vår kontaktinformasjon for eksterne er offentlig tilgjengelig på våre nettsider.

## Måling og oppfølging

- Vi fastsetter årlige KPIer for både internt arbeidsmiljø og verdikjede.
- Vi rapporterer fremgang og resultater i vår årlige bærekraftsrapport og rapport til Etisk Handel Norge. Begge rapportene er tilgjengelige på våre nettsider.
- Vi vurderer og oppdaterer policy hvert 2. år, eller oftere ved behov.

<https://www.artisti.no/baerekraft>

Versjonslogg:

| Dato       | Endring                                                                      | Ansvarlig                      |
|------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 25.06.2024 | Opprettet policy                                                             | Monica Nilsen (kvalitetsleder) |
| 03.04.2025 | Oppdatert for å styrke og tydeliggjøre ihht ILO, OECD, UNGP og Åpenhetsloven | Monica Nilsen (kvalitetsleder) |
| 29.09.2025 | Oppdatert tekster og målsetninger                                            | Tor Akersveen (daglig leder)   |
| 11.03.2026 | Stereke presisering av hensikt og virkeområde for policy.                    | Monica Nilsen                  |